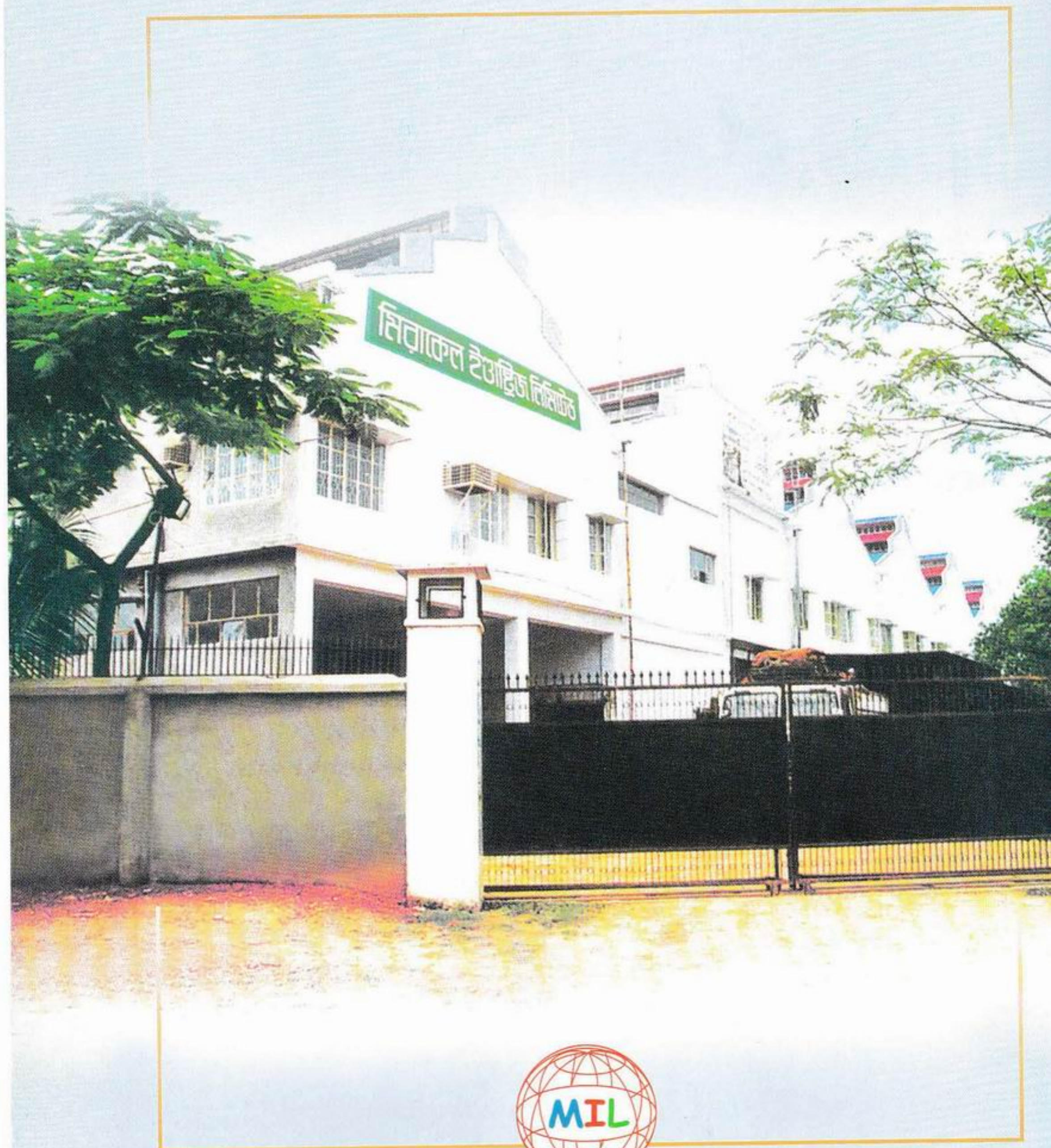


Annual *Report* 2012



MIRACLE INDUSTRIES LIMITED



Contents

	Page
Transmittal Letter	2
Corporate Directory	3
Notice of the 18th Annual General Meeting	4
Company Profile	5
Photographs of Board of Directors, Senior Officers and Honorable Shareholders present in the 17th AGM	6-7
Comparative Growth Statement	8
Report of the Board of Directors to the Shareholders	9-22
Auditors Report to the Shareholders	23
Statement of Financial Position	24
Consolidated Statement of Comprehensive Income	25
Cash Flow Statement	26
Statement of Changes in Equity	27
Fixed Assets Schedule	28
Notes to the Financial Statements	29-40
Compliance Status Report Corporate Governance (Annexure-1)	41-44
Form of Proxy	45
Attendance Slip	45

Transmittal Letter

To
All Shareholders
Securities and Exchange Commission
Registrar of Joint Stock Companies & Firms
Dhaka Stock Exchange Ltd.
Chittagong Stock Exchange Ltd.

Sub: Annual Report for the year ended on 30th June, 2012

Dear Sir(s):

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report together with the Audited Accounts including Statement of Financial Position as at 30th June 2012, Consolidated Statement of Comprehensive Income, Cash Flow Statement, Statement of changes in equity for the year ended on 30th June, 2012 along with notes thereon for your reference and record.

Yours sincerely,

Sd/
(Azizul Jabbar, FCMA)

Chief Financial Officer
&
Company Secretary (Current charge)

Dated: 01-12-2012

Corporate Directory

BOARD OF DIRECTORS:

CHAIRMAN:

Mr. Md. Golam Rabbani
Chairman, BCIC
Representative Director
From Group 'A' Shareholders

MANAGING DIRECTOR:

Mr. Rafiqul Murshed
Director from
Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

Mr. Engineer Md. Ali Akkas
Managing Director
Chhatak Cement Company Ltd., Sunamganj
Representative Director
From Group "A" Shareholders

DIRECTOR:

Mr. Md. Zulfiquar Ali
Managing Director
TSP Complex Ltd., North Patenga, Chittagong
Representative Director
From Group "A" Shareholders

DIRECTOR:

Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury
From Group "B" Shareholders

MANAGEMENT COMMITTEE:

Mr. Rafiqul Murshed
Managing Director

Mr. Azizul Jabbar, FCMA
CFO (Chief Financial Officer)

Mr. Mohd. Salim Raza, ACMA
Sr. Assistant General Manager (Commercial)

AUDIT COMMITTEE:

Mr. A.K. Joarder, Chairman
Mrs. Latifa Binte Lutfar, Phd, Member
Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury, Member Secretary

COMPANY SECRETARY (Current charge):
Mr Azizul Jabbar, FCMA

DIRECTOR:

Mrs. Hashmat Rabbani
From Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

A) Mrs. Farida Binte Lutfar, Phd
From Group "B" Shareholders (Representative Director from Pabarton Securities Ltd.)

DIRECTOR:

B) Mrs. Latifa Binte Lutfar, Phd
From Group "B" Shareholders (Representative Director from Pabarton Securities Ltd.)

DIRECTOR:

Mr. Asadur Rahman Mirza
From Group "B" Shareholders

DIRECTOR:

Mr. Nurul Islam Khan
From Group "C" Shareholders (General Public.)

DIRECTOR-INDEPENDENT :

Mr. A.K. Joarder

AUDITORS:

M/s. Shafiq Basak & Co.
Chartered Accountants
Shatabdi Center (6th Floor)
292, Inner Circular Road,
Fakirapool, Motijheel, Dhaka
Bangladesh

BANKERS:

- 1) Habib Bank Ltd.**
Gulshan Branch, 7 Gulshan Avenue
Gulshan-1, Dhaka-1212.
- 2) Janata Bank Ltd.**
Foreign Exchange Corporate Branch
57, Purana Paltan, Dhaka-1000, Bangladesh

LEGAL ADVISOR:

M/S. LAW VALLEY
Saiham Sky View Tower
Suite No. 11A (11th floor)
45, Bijoy Nagar
Dhaka-1000

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

Registered Office: Gilarchala, Gila Beraid, (1 No C&B Bazar Master Bari) Sreepur, Gazipur.
Corporate Office: 113/B, (3rd Floor) Tejgaon 1/A
Dhaka-1208, Bangladesh

NOTICE OF THE 18TH ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 18th (Eighteenth) Annual General Meeting of Miracle Industries Limited will be held at the Registered Office & Factory of Miracle Industries Limited, Gilarchala, Gila Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari) Sreepur, Gazipur on Saturday, the 22nd December 2012 at 2.30 pm to transact the following business:

- Item No. 18/01/2012: To receive, consider and adopt the Accounts for the year ended on June 30, 2012 together with the Report of the Directors and the Auditors thereon.
- Item No. 18/02/2012: To declare dividend.
- Item No. 18/03/2012: To elect Directors.
- Item No. 18/04/2012: To appoint Auditors for the year 2012-2013 and to fix-up their remuneration.

By order of the Board

Sd/
(**Azizul Jabbar, FCMA**)
Chief Financial Officer
&
Company Secretary (Current charge)

Dated: 01-12-2012

Notes:

- (1) A shareholder entitled to attend and vote at the General Meeting, may appoint a proxy to attend and vote in his/her stead. Such proxy form duly stamped and signed must be deposited at the Company's Corporate Office (Share Dept.) not later than 48 (Forty eight) hours before the time appointed for the meeting.
- (2) Admission to the meeting will be strictly on production of attendance slip sent/attached with the proxy form.

Company Profile

Registered Office & Factory	:	Gilarchala, Gila Beraid (1 No C&B Bazar, Master Bari) Sreepur, Gazipur.
Corporate Office	:	113/B, (3rd Floor) Tejgaon Industrial Area Dhaka-1208, Bangladesh Phone: +88-02-8870731, 8870732, 8870733, 8870734 Fax: +88-02-8870735 E-mail: miraclebd@dhaka.net URL: www.miraclebd.com
Share Office	:	113/B, (3rd Floor) Tejgaon Industrial Area Dhaka-1208, Bangladesh
Year of Incorporation	:	1993
Joint Venture Agreement with BCIC	:	1995
Shareholders Agreement with BCIC, TSP Complex Ltd. and Chhatak Cement Co. Ltd.	:	1998
Commercial Production	:	Jan 01, 1997
Business Line	:	Manufacturer of different types of Multi-layer Sack Kraft Paper Laminated, Sandwiched, PP Woven bag, liner, Jute Laminated Sacks and FIBC Bags for bagging Cement, Fertilizer, Salt, Feeds, Sugar, Food Grains, Chemicals & Others and also Tarpaulin.
ISO 9001-2000 Certification	:	June, 2004.
Listing with DSE & CSE	:	April, 2000.
Installed Capacity	:	Unit - I : 13 Million Pcs. of bag per annum Unit - II : 23 Million Pcs. of bag per annum
Income Tax Particulars	:	Unit - I : Period of 5 year Tax Holiday ended on 31st December 2001. Unit - II: Period of 5 year Tax Holiday ended on 31st October 2006.
Number of Employees	:	Officers : 38 Staff : 43 Permanent Workers : 588 Casual Workers : 20 (Average)

Member of the Board of Directors



Md. Golam Rabbani
Chairman



Rafiqul Murshed
Managing Director



Engineer Md. Ali Akkas
Director



Md. Zulfiquar Ali
Director



Md. Wahiduzzaman Chowdhury
Director



Asadur Rahman Mirza
Director



Mrs. Hashmat Rabbani
Director



Farida Binte Lutfar, PhD
Director



Latifa Binte Lutfar, PhD
Director



Mr. Nurul Islam Khan
Director



A.K. Joarder
Independent Director

Photographs of the 17th Annual General Meeting held on 24th December 2011



Board of Directors and Senior Executives in the Dais



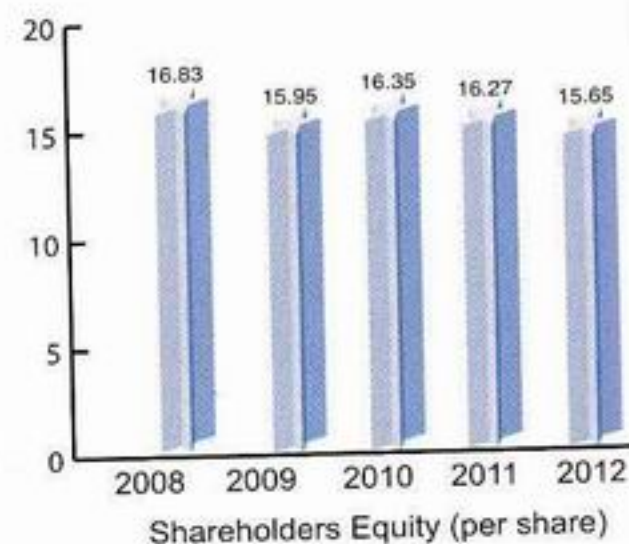
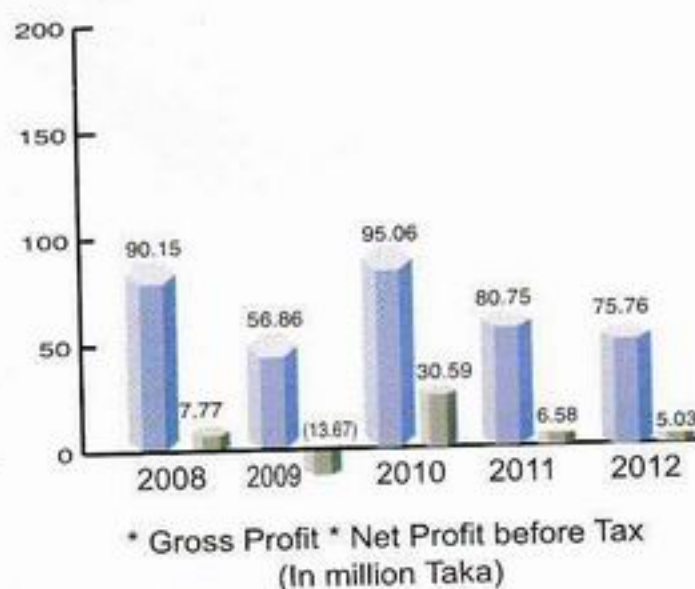
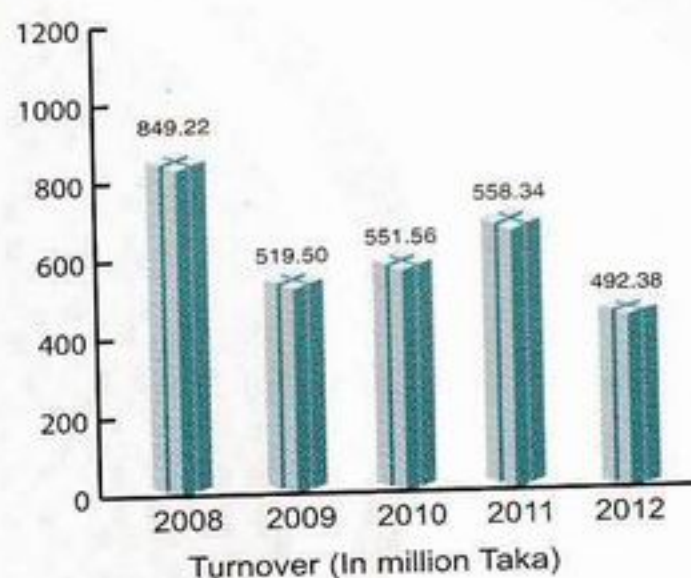
Honorable Shareholders Present

Comparative Growth Statement

Figures in Million Taka
(Year ending on 30th June)

Particulars	2012	2011	2010	2009	2008
FINANCIAL INFORMATION:					
Authorised Capital	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
Paid up Capital	219.05	208.62	198.68	198.68	198.68
Turnover	492.38	558.34	551.56	519.50	849.22
Gross Profit	75.76	80.75	95.06	56.86	90.15
Net Profit/(loss) before Tax & WPPF	5.29	6.91	30.98	(13.67)	8.15
Net Profit/(loss) before Tax	5.03	6.58	30.59	(13.67)	7.77
Net Profit/(loss) after Tax	3.37	4.55	18.05	(13.67)	6.19
Total Assets	908.21	704.02	638.37	571.25	585.75
Shareholder's Equity	342.79	339.43	324.94	316.81	334.47
Face Value per Share (Tk)	10.00	10.00	Tk.10.00	Tk.10.00	Tk.10.00
Dividend per Share (Cash)				Tk. 0.20	Tk. 0.50
Bonus share (per share)	Tk. 0.50	Tk. 0.50	TK 0.50	NIL	NIL
Percentage of Dividend	5%	5%	5%	2%	5%
Return on Equity (%)	1.54%	2.18%	9.09%	(6.88%)	3.11%
Shareholder's Equity per share	Tk. 15.65	Tk. 16.27	TK. 16.35	Tk.15.95	Tk.16.83
Earnings Per Share (EPS) (Tk)	Tk. 0.15	Tk. 0.22	Tk.0.91	(Tk.0.69)	Tk.0.31
Market Price per Share	Tk. 14.00	Tk. 32.65	31.47	Tk.31.75	Tk .31.39
Price-Earnings ratio (Times)	Tk. 93.33	Tk. 148.41	34.58	(46.01)	101.25
Number of shareholders	4882	4381	2018	1853	1671
* Excluding local sponsors					
HUMAN RESOURCES INFORMATION:					
Number of employees					
Officers	38	41	41	48	54
Staff	43	59	45	41	49
Workers:					
Permanent	588	413	435	398	366
Casual (In average)	20	27	60	283	330

Five years graphical presentation of turnover, profitability & shareholders equity (Per Share) are given below



REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS TO THE SHAREHOLDERS FOR THE YEAR ENDED ON 30TH JUNE 2012

BISMILLAHIR RAHMAN-IR-RAHIM

DEAR DISTINGUISHED SHAREHOLDERS, LADIES AND GENTLEMEN

ASSALAM-U-ALAIKUM,

It is a great privilege for me to welcome you all on behalf of the Board of Directors of the Company to this 18th (Eighteenth) Annual General Meeting of the Shareholders of Miracle Industries Limited and present their Directors' Report in terms of Section 184 of Companies Act, 1994 along with the Audited Accounts containing Statement of Financial Position as at 30th June 2012, Consolidated Statement of Comprehensive Income, the Cash Flow Statement and Statement of changes of equity for the year ended on 30th June 2012 with Notes & the Auditors' Report thereon.

CORPORATE GOVERNANCE:

The Board of Directors and its committees believe in the best practices of corporate Governance. That is why, Company has implemented the provisions of SEC's Notification no.SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated 07th August 2012 issued by Securities & Exchange Commission of Bangladesh.

Board of Directors:

Constitution:

The Board of Directors, the top Management echelon, consisting of the Private Sponsors /successors, Institutional Sponsors, Public Shareholders and an Independent Director, provides the policy and strategic support and direction for the entire range of the corporate activities. The Board of Directors consist of eleven (11) numbers including one (1) Independent Director with varied education and experience which provides a balancing character in decision making process. The Board is re-constituted every year at each Annual General Meeting when one-third of the members retire and seek re-election. A Director is liable to be removed if the conditions of the Articles of Association and the provisions of the Companies Act 1994 are not fulfilled.

Separate role of the Chairman and Managing Director:

The positions of Chairman and Managing Director are held by separate persons. The Chairman is responsible for the functions of the Board while the Managing Director serves as the Chief Executive of the Company.

Chief Financial Officer, Head of Internal Audit and Company Secretary:

The Company has appointed Mr. Azizul Jabbar, FCMA as Chief Financial Officer. After acceptance of resignation of Company Secretary Mr. Abdullah-Al-Mansur, the Chief Financial Officer (CFO) is holding Current Charge of Company Secretary and Mr. Monirul Islam Shamim, CA PE-II Qualified, as Head of Internal Audit of the company as per requirement of Securities and Exchange Commission. A Company Secretary will be appointed soon.

Audit Committee of Board:

The Board of Directors has constituted an Audit Committee of the Board consisting of three Directors. The Audit Committee is headed by the Independent Director, Mr. A.K. Joarder. Other members are Mrs. Latifa Binte Lutfar, PhD, Director, and Mr. Md. Wahiduzzaman Chowdhury, Director. The Audit Committee carries out its responsibilities as per the provisions of law and submits its report to the Board of Directors from time to time. The Audit Committee shall also co-ordinate with the Internal and external Auditors as and when required. The Audit Committee ensures that adequate internal checks & balances supported by adequate MIS are in place for detection of errors, frauds and other deficiencies. The other responsibilities include inter alia, not being limited to, the prevention of conflict of interest between the company and its Directors, officials, customers, suppliers, government and any other interest groups and detect or remove any scope of insider trading in the company's stock. The Audit Committee also ensures compliance of requirements of SEC and other agencies.

Executive Management:

The Executive Management is led by the Managing Director who is appointed by the Board of Directors for a term of 5 years (renewable) with the approval of shareholders in the Annual General Meeting. The Managing Director is supported by professional, well educated, trained and experienced team consisting of Directors, General Manager, Deputy General Manager and Assistant General Managers of the company.

PERFORMANCE:

Production:

During the year 2011-2012 actual production of various types of bags of Unit-I and Unit-II were 25.09 lac pcs (6.27 lac pcs WPP bags + 2.38 lac pcs FIBC bags equivalent to 18.82 lac pcs WPP bags) and 146.14 lac pcs respectively totalling 171.23 lac pcs as against corresponding previous year's production of Unit-I and Unit-II of 43.95 lac pcs (21.71 lac pcs WPP bags + 2.80 lac pcs FIBC bags equivalent to 22.24 lac pcs WPP bags) and 165.70 lac pcs WPP bags respectively totalling to 209.65 lac pcs. Due to long use, the production capacity of the old machinery & equipments declined. In addition installation works of imported BMRE machinery and renovation works of factory building which started in April 2012, hampered production very badly in the last 3 (three) months of the year and resulted in decrease of production during the current year.

Another reason for drastic reduction of production was due to not being able to supply fertilizer bags to fertilizer companies of BCIC like KAFCO, CUFL etc. as per order as they could not produce fertilizers for want of gas supply.

SALES:

Export:

During the year 2011-2012 under review company exported 6.31 lac pcs WPP bags and 2.32 lac pcs FIBC bags respectively compared to 18.98 lac pcs WPP bags and 2.80 lac pcs FIBC bags exported during the corresponding previous year 2010-2011.

Total volume of exports during the year 2011-2012 was Tk. 1333.82 lac compared to export of Tk. 1749.90 lac in the previous year 2010-2011.

LOCAL SALES:

During the year 2011-2012, a total of 91.38 lac pcs of WPP Urea fertilizer bags with inner liner were sold to BCIC as against 113.45 lac pcs of WPP fertilizer bags with inner liner including TSP fertilizer bags sold in the previous year 2010-2011. Fall of sales to BCIC was mainly due to shut down of BCIC Urea Fertilizer Factories for disconnection of Gas supply. Even KAFCO was closed down for the first time for disconnection of gas supply from February to June 2012. To keep the factory running the company had to take different small orders of low denier WPP bags whose productivity as well as profit margin was very low as produced in the high speed looms designed for higher denier WPP bag production for Fertilizer packaging.

During the year 2011-2012 a total of 146.29 lac pcs WPP bags (including bags for BCIC with inner liner) were sold in the local market compared to 172.59 lac pcs WPP bags (including bags for BCIC with inner liner) sold in the previous year 2010-2011. During the year 2011-2012 total volume of local sales was Tk. 3589.94 lac compared to Tk. 3833.53 lac in the previous year 2010-2011.

Overall sales turnover (both local and exports) was Tk. 4923.76 lac during the year 2011-2012 compared to Tk. 5583.43 lac in the previous year 2010-2011.

PROFITABILITY ANALYSIS:

The Company earned Gross Profit of Taka 757.59 lac during the year 2011-2012 compared to Tk. 807.54 lac in the previous year 2010-2011. During the year 2011-2012 Company earned a Net Profit of Taka 33.65 lac after providing tax compared to Net profit of Taka 45.51 lac in the previous year 2010-2011. During the year under review the price of basic raw materials PP gradually increased in international market from US\$ 1280 per MT to US\$ 1580 in one hand, exchange rate of US Dollar gradually increased from Tk. 74.75 to Tk. 87.59 in February 2012 on the other, causing the increase of cost of imported materials. Due to stiff competition, sale price of finished products could not be increased to commensurate with the increased cost of production resulted in decrease of net profit during the year 2011-2012 over the corresponding previous year. Besides the cost of production, rate of interest of Bank loan increased from 13% to 15.5% with effect from 1st April 2011 and imposed 2% penal interest on overdue loan causing increase of financial expenses considerably over the corresponding previous year 2010-2011 and thus resulted in decrease of net profit during the year under review.

HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT:

Miracle Industries Ltd. is committed to enhance the capability of the individual work force through formal training, on-job training and by encouraging self learning. The Miracle Industries Ltd. has provided excellent facilities for meetings, conferences, seminars and classroom sessions. External and internal, (local as well as foreign) trainers have conducted training courses for the employees to upgrade their knowledge and skills for production of good quality FIBC bags to face challenges of globalisation.

FINANCIAL RESULTS:

The Directors are pleased to report the financial results of the Company for the Year ended on 30th June 2012 as follows:

Figure in Taka

PARTICULARS	2011-2012	2010-2011	Increase/ (Decrease) in %
Turnover	492,376,086	558,343,118	(11.81%)
Gross Profit	75,758,947	80,753,934	(6.19%)
Net Profit/(loss) before WPPF, Provision for Income Tax	5,291,355	6,911,236	(23.44%)
Provision for WPPF	264,568	329,106	(19.61%)
Net Profit/(Loss) before Provision for Income Tax	5,026,787	6,582,130	(23.63%)
Provision for Income Tax	1,661,642	2,030,777	(18.18%)
Net Profit/(Loss) after Tax	3,365,146	4,551,353	(26.06%)
Gross Profit to Turnover	15.39%	14.46%	0.93%
Net Profit/(Loss) to Turnover	0.68%	0.82%	(0.14%)
Earning Per Share (EPS)	Tk. 0.15	Tk. 0.22	Tk. (0.07)

PROFIT APPROPRIATION:

The Board of Directors have the pleasure to recommend for appropriation of retain earnings as follows:

- (a) Un-appropriated Profit from previous Year
(b) Add Net Profit for the year after tax
(c) Total funds available for appropriation
(e) Appropriation:
(i) Stock dividend declared for 2010-2011 @5%

52,947,463
3,365,146

56,312,609

(-) 10,431,090

(-) 10,431,090
45,881,519

Unappropriated profit.

DECLARATION OF DIVIDEND:

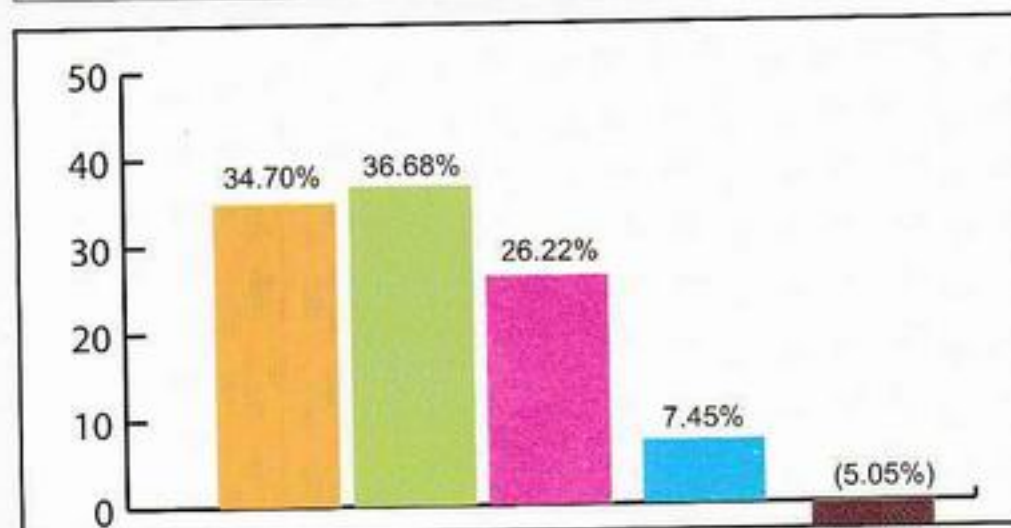
The Board of Directors proposes and recommends for declaration of 5% stock Dividend on paid up capital to the shareholders for the year 2011-2012.

VALUE ADDED STATEMENT : (In Taka)

Particulars	2011-2012		2010-2011	
	Amount (Tk.)	%	Amount (Tk.)	%
Source of Funds:				
Turnover & Other Income (Gross)	539,201,428		615,846,070	
Less: Bought in Materials and Services	399,183,672		475,881,025	
Value Added	140,017,756	100%	139,965,045	100%
Applications:				
National Exchequer	48,584,973	34.70%	59,630,183	42.60%
Salaries and Benefits to Employees	51,359,046	36.68%	45,803,796	32.73%
Interest to Lenders	36,708,591	26.22%	29,979,713	21.42%
Shareholders Dividend	10,431,090	7.45%	-	-
Retained by the Company	(7,065,944)	(5.05%)	4,551,353	3.25%
Total	140,017,756	100%	139,965,045	100%

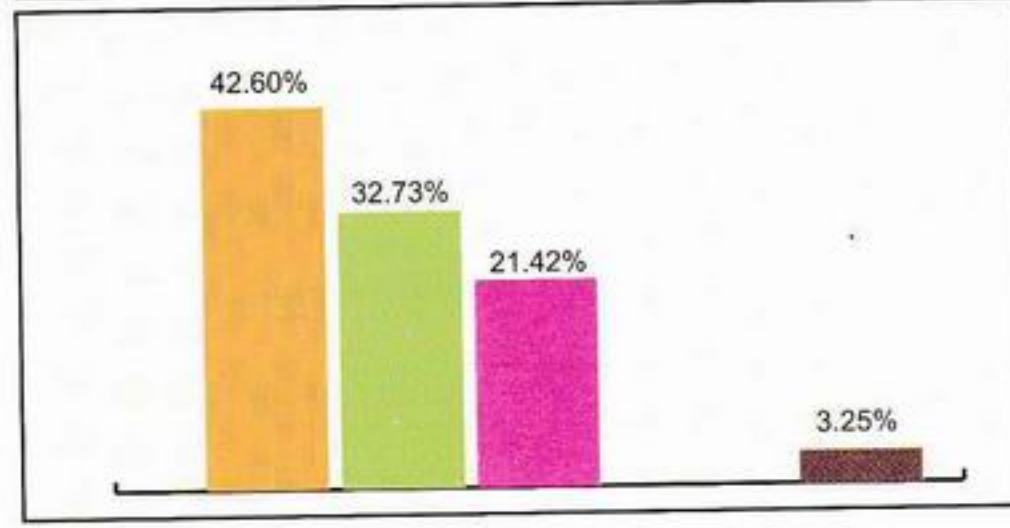
Graphical Presentation of Value added Statement :

Year 2011-2012



- National Exchequer
- Salaries and Benefits to Employees
- Interest to Lenders
- Shareholders Dividend
- Retained by the Company

Year 2010-2011



Director's Report to Shareholders (under section 184 of the Companies Act, 1994)

We Report That :

- i) The financial statement prepared by the management of the company present fairly its state of affairs, the result of its operations, cash flows and changes in equity.
- ii) Proper books of account of the company have been maintained.
- iii) Appropriate accounting policies have been consistently applied in preparation of the financial statements and that the accounting estimates are based on reasonable and prudent judgement.

- iv) International Accounting Standards, as applicable in Bangladesh, have been followed in preparation of the financial statements and any departure therefrom has been adequately disclosed.
- v) The system of internal control is sound in design and has been effectively implemented and monitored.
- vi) There are no significant doubts upon the company's ability to continue as a going concern.
- vii) The key operating and financial data of preceeding five years have been provided.
- viii) During the year, ended on June 30, 2012 the Board of Directors held 07 (seven) board meetings and the Directors attendance in aggregate is 84.42% in the total number of meetings.
- ix) At June 30, 2012, the pattern of shareholding are given below: -
- a) Shareholding of Parent/Subsidiary/Associate companies and other related parties: Nil.
- b) Shareholding of Directors, Chief Executive Officer, Company Secretary, CFO and Head of Internal Audit and their Spouses and minor children :-

Mr. Md. Golam Rabbani, Chairman, representative of BCIC	1156353	5.28%
Engr. Md. Ali Akkas, Director, representative of CCCL	1288546	5.88%
Mr. Md. Zulfiquar Ali, Director, representative of TSP Complex Ltd.	1936155	8.84%
Mr. Rafiqul Murshed, Managing Director of Miracle Industries Ltd.	1095263	5.00%
Mr. Md. Wahiduzzam Chowdhury, Director of Miracle Industries Ltd.	1095263	5.00%
Mr. Asadur Rahman Mirza, Director of Miracle Industries Ltd.	1095263	5.00%
Mrs. Hashmat Rabbani, Director of Miracle Industries Ltd.	785531	3.59%
Mrs. Farida Binte Lutfar, Ph.D., Director, Representative of Pavarton Securities Ltd.	1404996	6.41%
Mrs. Latifa Binte Lutfar, Ph.D., Director, Representative of Pavarton Securities Ltd.		
Mr. Nurul Islam Khan, Director of Miracle Industries Ltd.	442991	2.02%
Mr. A.K. Joarder, Independent Director of Miracle Industries Ltd	Nil	Nil
Shareholdings of Chief Executive Officer, Company Secretary, Head of Internal Audit and Chief Financial Officer:		
(i) Mr. Rafiqul Murshed, Managing Director	1095263	5.00%
(ii) Mr. Azizul Jabbar, Chief Financial Officer & Company Secretary (current charge)	Nil	Nil

- c) Shareholding of Executives : NIL
- d) 10% or above shareholdings of the company: NIL.

NOMINATION / ELECTION OF DIRECTORS:

As per provision of the Companies Act, 1994 one-third of the Directors of the Company shall have to retire in this Annual General Meeting. Accordingly, the following Directors of the Company shall have to retire in the 18th Annual General Meeting according to their seniority.

Director of Group 'A' Shareholders:

1. Engr. Md. Ali Akkas, Managing Director of Chhatak Cement Co. Ltd, Representative Director of Chhatak Cement Co. Ltd. and Director of Miracle Industries Ltd. Company Board.

Engineer Md. Ali Akkas is eligible and BCIC has already given consent for his re-appointment as representative Director of Chhatak Cement Co. Ltd. in the Company Board.

Directors from Group 'B' Shareholders:

1. Mrs. Hashmat Rabbani, Director, Miracle Industries Ltd.
2. Mrs. Farida Binte Lutfar, Ph.D., Director, Miracle Industries Ltd. Representative Director of Pavarton Securities Ltd. In the Company Board.

The above retiring Directors are being eligible and offered themselves for re-appointment.

APPOINTMENT OF AUDITORS:

The present Auditors of the company, M/s. Shafiq Basak & Co., Chartered Accountants, was reappointed in the 17th Annual General Meeting as Statutory Auditor and their remuneration was fixed up at Tk. 60,000/= (Taka sixty thousand) only and they completed the audit of the accounts for the year ended on 30th June 2012. As per rule, they will retire in this 18th Annual General Meeting. Securities and Exchange Commission by its notification No.SEC/SRMID/2000-953/Admin/02-04 dated 10th October 2001, gazetted on 5th November 2001, restricted for appointment of any firm of Chartered Accountants as its Statutory Auditors for a consecutive period exceeding three years. Present Auditor M/s. Shafiq Basak & Co., Chartered Accountants, completed consecutive 3 (three) years of audit in the company and is not eligible for reappointment and they did not also express their willingness for re-appointment as Auditors of the Company for the next term.

The Board of Directors endorsed the recommendation of the Audit Committee for appointment of M/s. Sarwar Salamat & Co., Chartered Accountants, as Statutory Auditors of the Company for the year ending on the 30th June 2013 at a fee of Tk. 60,000/= plus VAT. Accordingly, the matter is placed in this Annual General Meeting for consideration of the honourable shareholders for their appointment and to fix up their remuneration.

COMPLIANCES:

Miracle Industries Ltd. has an established procedure to ensure compliance with all applicable Statutory and regulatory requirements. Respective officers are responsible for ensuring proper compliances with applicable laws and regulations.

ANNEXURE-1 shows the status of compliance as per SEC's checklist.

LOOKING AHEAD:

The export oriented unit of the Company (Unit-1) was set up in 1996 with 2 (two) Tape plants, 26 (twenty six) Circular looms and 3 (three) Blown Film machine and other required auxiliary machinery & equipment, like Heat Cutting machine, Printing machine, Sewing machine, Baling press & Diesel Generator etc. with a production capacity of 13.00 million pcs WPP / FIBC bags to meet export demand.

Thereafter, another unit of the Company (Unit-2) having capacity of 23.00 million pcs WPP bags have been set up in the year 2001 with 2 (two) Tape Plants, 28 (twenty eight) numbers of Circular looms and other required auxiliary machinery & equipment, like Heat cutting machine, Printing machine, Sewing machine, Lamination machine, Baling press and a Gas Generator to meet local demand of WPP bags. Due to continuous production and long running, wear and tear took place in the looms as well as in other machinery & equipment, thereby production capacity is also declining. Out of the two Tape plants of Unit-1, one Tape plant having capacity of 1.5 MT per day is out of order.

We have already taken necessary steps and measures to increase production as well as sales of the company's products particularly in the export market which are being expanded in the European countries by procuring and installing new machinery and equipment.

To restore and increase the production capacity to improve the quality of the products and to reduce the cost, management prepared a BMRE Scheme to install a few machinery amounting to Tk. 1043.85 lac, civil construction amounting to Tk. 515.11 lac; amounting to a total of Tk. 1558.96 lac. The civil construction is mainly needed to create environment to produce FIBC bags by renovating factory building; and construct housing for providing accommodation facility for at least 300 workers adjacent to the factory to reduce migration of labour as most of the nearby factories provided accommodation to their workers.

For implementation of the BMRE project a sum of Tk. 1558.96 lac is required against which Habib Bank Ltd. provided only Tk. 540.00 lac as a long term loan for import of machinery and equipment which could meet only a part of the requirement of BMRE scheme. Some important machinery and equipment like (1) Plastic Extrusion Line - 01 set (2) Circular loom - 05 sets (3) Blown Film machine - 01 set (4) Baling Press - 01 set (5) Auto Heat Cutting machine - 01 set (6) Four Colour Printing machine - 01 set (7) Web Cutting machine - 01 set (8) 21 sets Sewing machine and (9) Needle loom - 04 sets involving Tk. 687.88 lac have been imported. Habib Bank Ltd did not agree to provide any loan for civil construction. However, the sponsor Directors so far arranged a loan of Tk. 355.48 lac to finance the balance amount for import of machinery and civil works. Renovation works of factory building to create environment for production of FIBC food grade bags is under way and are expected to be completed by February 2013. Thereafter production and export of FIBC bags will be increased to 300 MT per month.

MANAGEMENT APPRECIATION:

I, on behalf of the Board of Directors, would like to congratulate all the valued shareholders whose unswerving trust in management has always been an inspiration to the Board of Directors. The Board of Directors humbly expressed their gratitude and acknowledge with a deep appreciation the cooperation and unflinching support it has received from various business partners, customers, agencies, Janata Bank Ltd., Habib Bank Ltd., Stock Exchanges, Board of Investment, Securities & Exchange Commission, CDBL, BCIC and its Enterprises, service providers, suppliers, creditors, financial institutions, Insurance Companies, other Govt. and related agencies.

I would also like to recall with appreciation to all workers, staffs and officers of the Company for their dedicated services and commitment for the overall development of the Company.

CONCLUSIONS:

I, once again congratulate you all for your kind attendance in this Annual General Meeting for making it success. May, I pray to the Almighty Allah for continued progrees and prosperity of the Company and happiness for you all.

Allah Hafez.

On behalf of the Board of Directors

Sd/

(Md. Golam Rabbani)

Chairman, BCIC

&

Chairman, Miracle Industries Ltd. Company Board

Dated, Dhaka

November 14, 2012.

পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন

৩০শে জুন ২০১২ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দের নিকট পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন।

বিসমিলাহির রাহমানির-রাহিম,
প্রিয় শেয়ারহোল্ডার, ভদ্র মহিলা ও ভদ্র মহোদয়গন,
আসসালামু আলাইকুম,

মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ এর ১৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত হওয়ার সুযোগ পেয়ে আমি নিজের ও সুযোগ্য পরিচালকমন্ডলীর পক্ষ থেকে সম্মানিত প্রত্যেক শেয়ারহোল্ডারকে আন্তরিকভাবে স্বাগত জানাচ্ছি। কোম্পানী পরিচালনা পর্ষদ ৩০শে জুন '২০১২ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের কার্যক্রমের উপর কোম্পানী আইন, ১৯৯৪ এর ১৮৪ ধারা অনুসারে তাঁদের প্রতিবেদন এবং সে সাথে আর্থিক বিবরণী, সমন্বিত মুনাফা বিবরণী, নগদ তহবিল প্রবাহ বিবরণী, মালিকানা স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী, নোট সম্বলিত নিরীক্ষিত হিসাব এবং এর উপর নিরীক্ষকের প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে পেরে আনন্দিত।

কর্পোরেট সুশাসনঃ

পরিচালনা পর্ষদ ও এর কমিটিসমূহ সর্বোচ্চ মানের কর্পোরেট সুশাসনে বিশ্বাস করেন, যার ফল স্বরূপ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের ০৭ই আগস্ট ২০১২ইং তারিখের নোটিফিকেশন নং- এসইসি/সিএমআরআরসিডি/২০০৬-১৫৮/১৩৪/এ্যাডমিন/৪৪ এর মাধ্যমে জারীকৃত অর্পিত দায়িত্বসমূহের বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

পরিচালনা পর্ষদ গঠনঃ

পরিচালনা পর্ষদ কোম্পানীর সর্বোচ্চ দায়িত্বপ্রাপ্ত ক্ষমতাসম্পন্ন একটি বডি যাদের মধ্যে বেসরকারী প্রতিষ্ঠাতা উদ্যোক্তা / উত্তরসূরী পরিচালক, প্রাতিষ্ঠানিক উদ্যোক্তা পরিচালক, সাধারণ শেয়ারহোল্ডার পরিচালক ও একজন স্বতন্ত্র পরিচালক রয়েছেন। যারা কোম্পানীর পরিচালনায় নিয়মনীতি, কৌশলগত সমর্থন সর্বোপরি বিধিবদ্ধ নিয়মনীতি অনুসরণ করে দিক নির্দেশনা দিয়ে থাকেন। পরিচালনা পর্ষদের সদস্য সংখ্যা মোট ১১ জন যার মধ্যে একজন স্বতন্ত্র পরিচালক আছেন। সন্মানীত পরিচালকমন্ডলী বহুবিধ শিক্ষাগত যোগ্যতা সম্পন্ন ও যথেষ্ট অভিজ্ঞতার অধিকারী যাদের সুচিন্তিত সুপারামর্শের আলোকে গুরুত্বপূর্ণ সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়ে থাকে। কোম্পানীর প্রতি বছর বার্ষিক সাধারণ সভায় কোম্পানীর মোট পরিচালকদের এক-তৃতীয়াংশের অবসর গ্রহণের মাধ্যমে পর্ষদ পুনঃগঠন করা হয় এবং যারা পূর্ণনিযুক্তির ইচ্ছা ব্যক্ত করেন তারা পূর্ণনিযুক্তি লাভ করেন। একজন পরিচালক কোম্পানীর সংঘবিধি ও ১৯৯৪ সনের কোম্পানী আইনের কোন শর্ত প্রতিপালন না করলে তাকে অপসারিত করা যাবে।

চেয়ারম্যান মহোদয় ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের পৃথক ভূমিকাঃ

অবস্থানগতভাবে চেয়ারম্যান মহোদয় ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় দু'জন পৃথক ব্যক্তি। চেয়ারম্যান মহোদয়ের দায়িত্ব বোর্ড সংক্রান্ত কার্যাবলীর মধ্যে সীমিত এবং ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা হিসাবে সার্বক্ষণিক দায়িত্বে নিয়োজিত থাকেন।

প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান ও কোম্পানী সচিবঃ

জনাব আজিজুল জব্বার, এফসিএমএ-কে কোম্পানীর প্রধান অর্থ কর্মকর্তা হিসাবে নিয়োগ প্রদান করা হয়।

কোম্পানী সচিব জনাব আব্দুল্লাহ-আল-মনসুর, কোম্পানী সচিবের পদ থেকে পদত্যাগ করে অন্যত্র চলে যাওয়ায় প্রধান অর্থ কর্মকর্তাকে অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসাবে কোম্পানী সচিবের চলতি দায়িত্ব দেয়া হয়েছে। জনাব মনিরুল ইসলাম শামীম, (সিএ, পিই-II যোগ্যতাসম্পন্ন) কোম্পানীর আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান হিসাবে নিয়োজিত আছেন। শিঘ্রই একজন কোম্পানী সচিব নিয়োগ করা হবে।

কোম্পানী বোর্ড কর্তৃক গঠিত নিরীক্ষা কমিটিঃ

কোম্পানী বোর্ড কর্তৃক ৩ (তিন) জন বোর্ড সদস্য দ্বারা একটি নিরীক্ষা কমিটি গঠন করা হয়েছে যার প্রধান হিসাবে দায়িত্ব পালন করছেন স্বতন্ত্র পরিচালক জনাব এ.কে. জোয়ার্দার এবং অন্য দু'জন পরিচালক হলেন মিসেস লতিফা বিন্তে লুৎফর, পিএইচডি, এবং মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান চৌধুরী। নিরীক্ষা কমিটির সদস্যবৃন্দ নিয়মানুযায়ী তাঁদের দায়িত্ব পালন করেন এবং সময়ে সময়ে কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদের সভায় প্রতিবেদন দাখিল করেন। নিরীক্ষা কমিটি প্রয়োজনে আভ্যন্তরীণ ও বহিঃনিরীক্ষকদেরকে সহায়তা করে থাকেন। নিরীক্ষা কমিটি ব্যবস্থাপনা তথ্যাদির পদ্ধতি অবলম্বন করে ভুলত্রুটি, প্রতারণা, ত্রুটি উদ্ঘাটন বিষয়ক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে সহায়ক ভূমিকা পালন করে থাকেন। তাঁদের অন্যান্য দায়িত্বের মধ্যে কোম্পানীর ও সংশ্লিষ্টদের মধ্যে পারস্পরিক স্বার্থ তথা পরিচালকবৃন্দ, কর্মকর্তা, ক্রেতা সাধারণ, সরবরাহকারীগণ, সরকার ও অন্যান্য স্বার্থ সংশ্লিষ্টদের সাথে সন্দেশ, দ্বন্দ্ব-সংঘাত নিরসন করার নিমিত্তে বলিষ্ঠ ভূমিকা পালন করেন এবং কোম্পানীর শেয়ার ব্যবসায় আভ্যন্তরীণ ট্রেডিং উৎঘাটন ও দূর করার প্রয়োজনীয় প্রচেষ্টা গ্রহণ করে থাকেন। নিরীক্ষা কমিটি এসইসি ও অন্যান্য এজেন্সীর বিধিবিধান প্রতিপালনে সক্রিয় ভূমিকা পালন করে থাকেন।

নির্বাহী ব্যবস্থাপনাঃ

কোম্পানী পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক ৫ বছর মেয়াদকালের (নবায়নযোগ্য) জন্য কোম্পানীর বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারদের অনুমোদনক্রমে একজন ব্যবস্থাপনা পরিচালক নিয়োগ করা হয়। ব্যবস্থাপনা পরিচালককে সহায়তা করার জন্য রয়েছে একদল সুশিক্ষিত, প্রশিক্ষিত, সুদক্ষ, অভিজ্ঞতাসম্পন্ন, পেশাদার পরিচালক, মহা-ব্যবস্থাপক, উপ-মহাব্যবস্থাপক ও সহকারী মহা-ব্যবস্থাপকবৃন্দ।

কার্যক্রম :-

উৎপাদন :-

আলোচ্য ২০১১-১২ আর্থিক বছরে কোম্পানীর ইউনিট-১ এবং ইউনিট-২ এ যথাক্রমে ২৫.০৯ লক্ষ (৬.২৭ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ এবং ২.৩৮ লক্ষ পিস এফআইবিসি ব্যাগ যা ১৮.৮২ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগের সমান) এবং ১৪৬.১৪ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ সহ মোট ১৭১.২৩ লক্ষ পিস বিভিন্ন প্রকার ব্যাগ উৎপাদন করেছে; যেখানে বিগত ২০১০-২০১১ অর্থ বছরে ইউনিট-১ এবং ইউনিট-২ এর উৎপাদন ছিল যথাক্রমে ৪৩.৯৫ লক্ষ (২১.৭১ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ এবং ২.৮০ লক্ষ পিস এফ.আই.বি.সি ব্যাগ যা ২২.২৪ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগের সমান) এবং ২৫৫.৭০ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ সহ সর্বমোট ২০৯.৬৫ লক্ষ পিস ব্যাগ উৎপাদিত হয়। দীর্ঘ দিন অব্যাহত ব্যবহারের কারণে পুরাতন মেশিন ও যন্ত্রপাতির উৎপাদন ক্ষমতা হ্রাস পাওয়ায়; এপ্রিল ২০১২ থেকে এফ.আই.বি.সি ব্যাগ উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে বি.এম.আর.ই প্রকল্পের আমদানীকৃত মেশিন প্রতিস্থাপন; এবং ফ্যাক্টরী বিল্ডিং এর রেনোভেশন কার্যক্রম শুরু করায় উৎপাদন তিন মাস ব্যাহত হওয়ায় আলোচ্য বছরে উৎপাদন কম হয়।

বিক্রয় :-

জানুয়ারী :-

আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে কোম্পানী যথাক্রমে ৬.৩১ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ ও ২.৩২ লক্ষ পিস এফআইবিসি ব্যাগ রপ্তানী করতে সক্ষম হয়। পূর্ববর্তী বছর ডব্লিউ পিপি ব্যাগ ও এফআইবিসি ব্যাগ রপ্তানীর পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ১৮.৯৮ লক্ষ পিস ও ২.৮০ লক্ষ পিস। আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে মোট ১৩৩৩.৮২ লক্ষ টাকার পণ্য রপ্তানী করা হয়। বিগত বছরে পণ্য রপ্তানীর পরিমাণ ছিল ১৭৪৯.৯০ লক্ষ টাকা।

স্থানীয় বিক্রয় :-

আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে কাফকো সহ বিসিআইসি'র নিয়ন্ত্রনাধীন সার কারখানাসমূহে ৯১.৩৮ লক্ষ পিস লাইনার সহ ডব্লিউ পিপি ব্যাগ সরবরাহ করা হয়। পূর্ববর্তী বছর ২০১০-২০১১-তে লাইনার সহ ব্যাগ সরবরাহের পরিমাণ ছিল ১১৩.৪৫ লক্ষ পিস (টিএসপি সহ)। বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে বিসিআইসি'র নিয়ন্ত্রনাধীন কারখানাসমূহে ডব্লিউ পিপি ব্যাগ সরবরাহের পরিমাণ হ্রাস পেয়েছে। বিগত অর্থ বছরের ফেব্রুয়ারী-জুন ২০১২ সময়ে বিসিআইসি'র কারখানাসমূহ এবং কাফকোতে প্রথম বারের মত গ্যাস সরবরাহ বন্ধ থাকায় মূলত বিসিআইসি'র কারখানাসমূহে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে ব্যাগ সরবরাহ হ্রাস পায়। কোম্পানী উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য বেশী ডেনিয়ারের/ওজনের ব্যাগ তৈরীর প্রচেষ্টা মেশিনে অপেক্ষাকৃত কম ডেনিয়ারের/ওজনের ছোট ব্যাগ তৈরী করতে বাধ্য হয় যা কিনা বিসিআইসি'র বেশী ডেনিয়ারের ব্যাগ উৎপাদনের ক্ষমতা প্রতিস্থাপিত মেশিনে কম ডেনিয়ারের ব্যাগের উৎপাদনশীলতা ও মুনাফার হার কম হওয়া সত্ত্বেও কোম্পানী কম ডেনিয়ারের/ওজনের ব্যাগের উৎপাদন নিতে বাধ্য হয়। আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে বিসিআইসিসহ স্থানীয় বাজারে মোট ১৪৬.২৯ লক্ষ পিস ডব্লিউ পিপি ব্যাগ (ইনার প্যাকিং সহ) বিক্রি করা হয়। পূর্ববর্তী অর্থ বছর ২০১০-২০১১ এ যার পরিমাণ ছিল (ইনার লাইনারসহ) ১৭২.৫৯ লক্ষ পিস। আলোচ্য অর্থ বছরে স্থানীয় বাজারে মোট ৩৫৮৯.৯৪ লক্ষ টাকার পণ্য সামগ্রী বিক্রি করা হয়। বিগত ২০১০-২০১১ অর্থ বছরে যার পরিমাণ ছিল ৩৮৩৩.৫৩ লক্ষ টাকা। আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে মোট বিক্রয়ের (রপ্তানী ও স্থানীয় পণ্য) পরিমাণ ৪৯২৩.৭৬ লক্ষ টাকা যা বিগত ২০১০-২০১১ অর্থ বছরে ছিল ৫৬৮৩.৪৩ লক্ষ টাকা।

চলমান পর্যালোচনা :-

কোম্পানী ২০১১-২০১২ অর্থ বছরে ৭৫৭.৫৯ লক্ষ টাকা স্থূল মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়। ২০১০-২০১১ অর্থ বছরে স্থূল মুনাফার পরিমাণ ছিল ৮০৭.৫৪ লক্ষ টাকা। আলোচ্য ২০১১-২০১২ অর্থ বছরের কর পরবর্তী নীট মুনাফা ৩৩.৬৫ লক্ষ টাকা যা বিগত ২০১০-২০১১ অর্থ বছরে ছিল ৪৫.৫১ লক্ষ টাকা। আলোচ্য অর্থ বছরে আন্তর্জাতিক বাজারে মূল কাঁচামাল পিপি এর মূল্য প্রতি মে. টন ১২৮০ মাঃ ডলার হতে ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি পেয়ে ১৫৮০ মাঃ ডলার এ দাঁড়ায়। তদুপরি প্রতি মাঃ ডলারের বিনিময় হার ৭৪.৭৫ বাংলাদেশী টাকা হতে ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি পেয়ে ফেব্রুয়ারী ২০১২ এ ৮৭.৫৯ টাকায় দাঁড়ায়। ফলশ্রুতিতে আমদানীকৃত কাঁচামালের মূল্য বৃদ্ধি পায় এবং উৎপাদন ব্যয়ও বৃদ্ধি পায়। স্থানীয় বাজারে অসম প্রতিযোগিতার কারণে উৎপাদন ব্যয়ের সাথে সঙ্গতি রেখে বিক্রয় মূল্য বৃদ্ধি করতে না পারায় বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরের নীট মুনাফা হ্রাস পেয়েছে।

এছাড়াও ১লা এপ্রিল ২০১১ হতে ব্যাংক ঋণের সুদের হার ১৩% হতে ১৫.৫% এ বৃদ্ধি এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ ব্যাংক ঋণের উপর ২% হারে দণ্ড সুদ আরোপ করার বিধান চালু করা হয়। ফলে আলোচ্য বছরে ব্যাংকের সুদ খরচ বিগত বছরের তুলনায় বহুলাংশে বৃদ্ধি পায়। ফলশ্রুতিতে আলোচ্য বছরে নীট মুনাফাও হ্রাস পায়।

মানব সম্পদ উন্নয়ন :

পরিকল্পিত প্রশিক্ষণ ও কার্যকালীন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়নে মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। সে সাথে নিজ উদ্যোগে শিক্ষা গ্রহণকেও আমরা উৎসাহিত করে থাকি। কোম্পানী মিটিং, সেমিনার, কন্ফারেন্স এবং ক্লাস রুমে শিক্ষাদানের সুযোগ দিয়ে থাকে। আমরা দেশী বিদেশী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শ্রমিক কর্মচারীদের উন্নত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিতে সচেষ্ট আছি ফলে উন্নতমানের এফআইবিসি ব্যাগ উৎপাদন ও বিদেশে রপ্তানি করতঃ আমরা বিশ্বায়নের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা করতে সক্ষম।

আর্থিক ফলাফল:

পরিচালকমন্ডলী সানন্দে ৩০শে জুন, ২০১২ইং সমাপ্ত বছরের কোম্পানীর নিম্নোক্ত আর্থিক ফলাফল পেশ করছেনঃ

টাকায়

বিবরণ	২০১১-২০১২	২০১০-২০১১	শতকরা (বৃদ্ধি/হ্রাস)
বিক্রয়	৪৯২,৩৭৬,০৮৬	৫৫৮,৩৪৩,১১৮	(১১.৮১%)
মোট মুনাফা	৭৫,৭৫৮,৯৪৭	৮০,৭৫৩,৯৩৮	(৬.১৯%)
শ্রমিক মুনাফা অংশীদারিত্ব ও আয়কর বরাদ্দ পূর্ব নীট মুনাফা / (লোকসান)	৫,২৯১,৩৫৫	৬,৯১১,২৩৬	(২৩.৪৪%)
শ্রমিক মুনাফা অংশীদারিত্ব	২৬৪,৫৬৮	৩২৯,১০৬	(১৯.৬১%)
আয়কর বরাদ্দ পূর্ব নীট মুনাফা / (লোকসান)	৫,০২৬,৭৮৭	৬,৫৮২,১৩০	(২৩.৬৩%)
আয়কর বরাদ্দ	১,৬৬১,৬৪২	২,০৩০,৭৭৭	(১৮.১৮%)
কর পরবর্তী নীট মুনাফা	৩,৩৬৫,১৪৬	৪,৫৫১,৩৫৩	(২৬.০৬%)
মোট আয়ের হার	১৫.৩৯%	১৪.৪৬%	০.৯৩%
নীট আয়ের হার (কর পরবর্তী)	০.৬৮%	০.৮২%	(০.১৪%)
শেয়ার প্রতি আয় (টাকা)	০.১৫	০.২২	(০.০৭)

মুনাফা বন্টন

পরিচালনা পর্ষদ আনন্দের সাথে নিম্নোক্তভাবে মুনাফা বন্টনের সুপারিশ করছেনঃ

- (ক) পূর্ববর্তী বছরের অবন্তিত মুনাফা
- (খ) যোগঃ কর পরবর্তী চলতি বছরের নীট মুনাফা
- (গ) বন্টনযোগ্য মোট তহবিল
- (ঘ) বন্টন:
- ১) ২০১০-২০১১ সালে ঘোষিত ৫% হারে স্টক ডিভিডেন্ট

টাকা
৫২,৯৪৭,৪৬৩
৩,৩৬৫,১৪৬

টাকা
৫৬,৩১২,৬০৯

(-) ১০,৪৩১,০৯০

(-) ১০,৪৩১,০৯০
৪৫,৮৮১,৫১৯

অবন্তিত মুনাফা (টাকা)।

লভ্যাংশ ঘোষণা

কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ ২০১১-২০১২ হিসাব বছরে পরিশোধিত মূলধনের উপর ৫% হারে স্টক ডিভিডেন্ট প্রদানের প্রস্তাব ও সুপারিশ করেছে।

মূল্য সংযোজন বিবরণীঃ

অর্থের উৎসসমূহ

মোট বিক্রয় ও অন্যান্য আয়

বাদ-উপকরন ও সেবা মূল্য

মূল্য সংযোজন

প্রদান

সরকারী কোষাগারে প্রদান

কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন ও অন্যান্য সুবিধাদি

ঋণ দাতাদের সুদ প্রদান

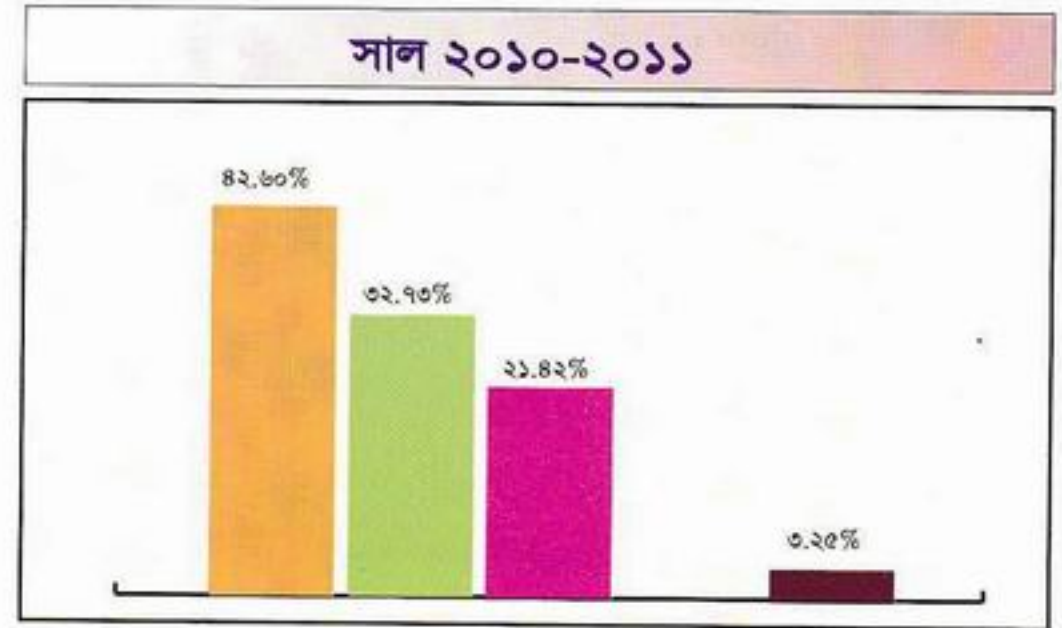
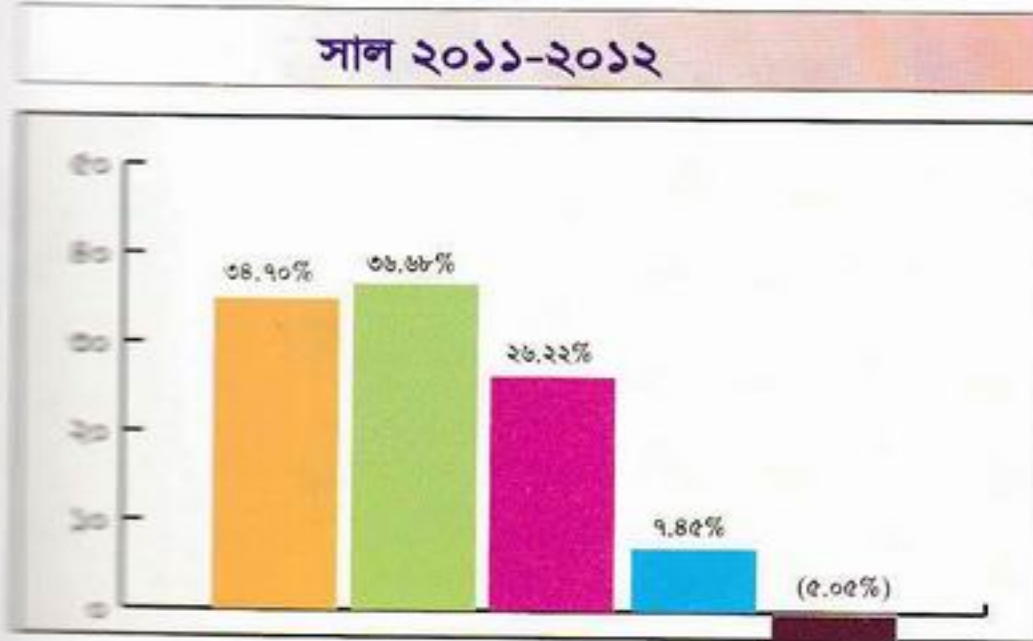
শেয়ার হোল্ডারদেরকে লভ্যাংশ বিতরণ

কোম্পানীর নিকট রক্ষিত

মোট

২০১১-২০১২ (টাকার পরিমাণ)	%	২০১০-২০১১ (টাকার পরিমাণ)	%
৫৩৯,২০১,৪২৮		৬১৫,৮৪৬,০৭০	
৩৯৯,১৮৩,৬৭২		৪৭৫,৮৮১,০২৫	
<u>১৪০,০১৭,৭৫৬</u>	<u>১০০%</u>	<u>১৩৯,৯৬৫,০৪৫</u>	<u>১০০%</u>
৪৮,৫৮৪,৯৭৩	৩৪.৭০%	৫৯,৬৩০,১৮৩	৪২.৬০%
৫১,৩৫৯,০৪৬	৩৬.৬৮%	৪৫,৮০৩,৭৯৬	৩২.৭৩%
৩৬,৭০৮,৫৯১	২৬.২২%	২৯,৯৭৯,৭১৩	২১.৪২%
১০,৪৩১,০৯০	৭.৪৫%	-	-
(৭,০৬৫,৯৪৪)	(৫.০৫%)	৪,৫৫১,৩৫৩	৩.২৫%
<u>১৪০,০১৭,৭৫৬</u>	<u>১০০%</u>	<u>১৩৯,৯৬৫,০৪৫</u>	<u>১০০%</u>

মূল্য সংযোজন বিবরণীর লেখ চিত্র :



- সরকারী কোষাগারে প্রদান
- কর্মীদের বেতন ও অন্যান্য সুবিধাদি
- ঋণ দাতাদের সুদ প্রদান
- শেয়ার হোল্ডারদেরকে লভ্যাংশ বিতরণ
- কোম্পানীর নিকট রক্ষিত

শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন (কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর ১৮৪ ধারা অনুসারে)

আমরা জানাচ্ছি যে :

- (১) কোম্পানী ব্যবস্থাপনা কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহে কোম্পানির আর্থিক অবস্থা, ব্যবসার ফলাফল, নগদ প্রবাহ বিবরণী এবং মালিকানা স্বত্ব পরিবর্তন বিবরণী যথাযথভাবে প্রতিফলিত হয়েছে।
 - (২) কোম্পানী যথাযথভাবে হিসাব বহি রক্ষণ করেছে।
 - (৩) আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতে যথাযথ হিসাব নীতি সঙ্গতিপূর্ণ ভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে এবং হিসাব যথাযথ মূল্যায়ন ও যুক্তিসঙ্গত ভাবে করা হয়েছে।
 - (৪) বাংলাদেশের জন্য প্রযোজ্য আন্তর্জাতিক হিসাব মান অনুসরণ করা হয়েছে এবং কোন ব্যতিক্রম ঘটে থাকলে তা প্রকাশ করা হয়েছে।
 - (৫) আভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুষ্ঠু এবং যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং তদারক করা হচ্ছে।
 - (৬) কোম্পানী সফল ভাবে পরিচালিত হওয়ার সক্ষমতা সম্পর্কে সন্দেহের কোন অবকাশ নাই।
 - (৭) গত ৫ বৎসরের ব্যবসায়িক এবং আর্থিক তথ্য সন্নিবেশিত হয়েছে।
 - (৮) ৩০শে জুন ২০১২ এ সমাপ্ত বছরে পরিচালনা পর্ষদের ৭ (সাত) টি সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং সমষ্টিগত ভাবে গড় উপস্থিতির হার ছিল প্রায় ৮৪.৪২%।
 - (৯) ৩০শে জুন ২০১২ এ শেয়ারহোল্ডিং এর বিন্যাস ছিল নিম্নরূপঃ
- (ক) মূল হোল্ডিং / অধীনস্থ / সহযোগী এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট পক্ষের শেয়ারহোল্ডিং : নাই।
- (খ) পরিচালনা পর্ষদ, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানী সেক্রেটারী, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক এবং তাদের স্বামী / স্ত্রী ও অপ্রাপ্ত বয়স্ক সন্তানদের শেয়ারহোল্ডিং এর বিস্তারিত বিবরণী নিম্নে প্রদত্ত হলঃ

শেয়ারহোল্ডার পরিচালকের নাম	শেয়ার সংখ্যা	% হোল্ডিং
জনাব মোঃ গোলাম রাব্বানি, চেয়ারম্যান, প্রতিনিধি, বিসিআইসি	১১৫৬৩৫৩	৫.২৮%
ইঞ্জিনিয়ার মোঃ আলী আক্কাস, পরিচালক, প্রতিনিধি, ছাতক সিমেন্ট কোম্পানী লিঃ	১২৮৮৫৪৬	৫.৮৮%
জনাব মোঃ জুলফিকার আলী, পরিচালক, প্রতিনিধি, টিএসপি কমপেক্স লিঃ	১৯৩৬১৫৫	৮.৮৪%
জনাব রফিকুল মুর্শেদ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১০৯৫২৬৩	৫.০০%
জনাব মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান চৌধুরী, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১০৯৫২৬৩	৫.০০%
জনাব আসাদুর রহমান মির্জা, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	১০৯৫২৬৩	৫.০০%
মিসেস হাসমত রব্বানী, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	৭৮৫৫৩১	৩.৫৯%
মিসেস ফরিদা বিনতে লুৎফর পিএইচডি, পরিচালক, প্রতিনিধি, পবর্তন সিকিউরিটিজ লিঃ	১৪০৪৯৯৬	৬.৪১%
মিসেস লতিফা বিনতে লুৎফর পিএইচডি, পরিচালক, প্রতিনিধি, পবর্তন সিকিউরিটিজ লিঃ		
জনাব নুরুল ইসলাম খান, পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	৪৪২৯৯১	২.০২%
জনাব এ.কে. জোয়ার্দার, স্বতন্ত্র পরিচালক, মিরাকল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ	নাই	নাই
প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানী সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, প্রধান আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক এর শেয়ার হোল্ডিং :		
১) জনাব রফিকুল মুর্শেদ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০৯৫২৬৩	৫%
২) জনাব আজিজুল জব্বার, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও কোম্পানী সচিব (চলতি দায়িত্বে)	নাই	নাই

(গ) নির্বাহীদের শেয়ার : নাই

(ঘ) ১০% এর অধিক শেয়ারহোল্ডিং : নাই

পরিচালক মনোনয়ন / নির্বাচন

কোম্পানী আইন ১৯৯৪ এর বিধান অনুযায়ী কোম্পানীর পরিচালকগণের এক-তৃতীয়াংশ এই বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন। সেমতে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে কোম্পানীর নিম্নলিখিত পরিচালকবৃন্দ ১৮-তম এই বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন।

‘এ’ গ্রুপ শেয়ারহোল্ডার পরিচালকঃ

১। ইঞ্জিনিয়ার মোঃ আলী আক্বাস, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ছাতক সিমেন্ট কোম্পানী লিঃ, ছাতক সিমেন্ট কোম্পানী এর প্রতিনিধিত্বকারী পরিচালক এবং পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, কোম্পানী বোর্ড।

ইঞ্জিনিয়ার মোঃ আলী আক্বাস যোগ্য হওয়ায় বিসিআইসি ইতোমধ্যে তাঁকে ‘এ’ গ্রুপ ছাতক সিমেন্ট কোম্পানী লিঃ এর প্রতিনিধিত্বকারী পরিচালক হিসাবে কোম্পানী বোর্ডে পুনঃনিযুক্তির ব্যাপারে সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন।

‘বি’ গ্রুপ শেয়ারহোল্ডার পরিচালকঃ

১। মিসেস হাসমত রব্বানী, পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ

২। মিসেস করিদা বিনতে লুৎফর পিএইচডি, পরিচালক, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ, পবর্তন সিকিউরিটিজ লিঃ এর প্রতিনিধিত্বকারী পরিচালক।

উপরোক্ত অবসর গ্রহণকারী পরিচালকবৃন্দ যোগ্য বিধায় তারা পূর্ণঃ নিযুক্তির ব্যাপারে আবেদন করেছেন।

নিরীক্ষক নিযুক্তিঃ

১৮তম বার্ষিক সাধারণ সভায় নিযুক্ত কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক মেসার্স শফিক বসাক এন্ড কোং, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস ৩০শে জুন ২০১২ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাবের নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য ৬০,০০০/= (ষাট হাজার) টাকা অডিট ফি-তে নিযুক্তি দেয়া হয় এবং তারা ৩০শে জুন ২০১২ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাব নিরীক্ষার কাজ সম্পন্ন করেছেন। নিয়মানুযায়ী কোম্পানীর ১৮-তম বার্ষিক সাধারণ সভায় মেসার্স শফিক বসাক এন্ড কোং, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস অবসর গ্রহণ করতে যাচ্ছেন।

সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন কর্তৃক বিগত ৫ই নভেম্বর ২০০১ইং জারীকৃত গেজেট নোটিফিকেশন সূত্র নং-এসআই/এসআরওএমআইডি/২০০০-৯৫৩/এডমিন/০২-০৪ তারিখ ১০ অক্টোবর ২০০১ইং এ মর্মে সীমাবদ্ধতা আরোপ করা হয় যে, কোন কোম্পানী ধারাবাহিকভাবে একাধারে ৩ (তিন) বছরের অধিক সময়ের জন্য কোন চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ফার্মকে বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক হিসাবে নিরীক্ষার জন্য নিযুক্ত করতে পারবে না। বর্তমানে কোম্পানীর নিযুক্ত বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক মেসার্স শফিক বসাক এন্ড কোং, চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস ধারাবাহিকভাবে একাধারে ৩ (নি) বছর কোম্পানীর হিসাব নিরীক্ষার কাজ সম্পন্ন করেছেন এবং পুনঃনিযুক্তির যোগ্য না হওয়ায় তারা পবর্তী বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য পূর্ণঃ নিযুক্তির ইচ্ছাও ব্যক্ত করেন নাই।

৩০শে জুন ২০১৩ইং তারিখে সমাপ্ত বছরের হিসাব নিরীক্ষার জন্য নিরীক্ষা কমিটির পরামর্শের আলোকে মেসার্স সরওয়ার সালামত এন্ড কোং, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস ফার্মকে কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক নিয়োগ ও নিরীক্ষা ফি বাবদ ৬০,০০০/= (ষাট হাজার) টাকা নির্ধারণের জন্য কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ সুপারিশ করেছেন। তাদেরকে কোম্পানীর বিধিবদ্ধ নিরীক্ষক নিযুক্তি ও তাদের পারিশ্রমিক নির্ধারণের ক্ষমতাসম্পন্ন জন্ম সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারদের নিকট উপস্থাপন করা হল।

উৎপাদন পরিকল্পনাঃ

২০০০ সনে ২টি টেপ প্ল্যান্ট, ২৬টি সার্কুলার লুম, ৩টি ব্লোন ফিল্ম মেশিন ও অন্যান্য সহযোগী যন্ত্র / মেশিন যথা হিট কাটিং মেশিন, সুইং মেশিন, প্রিন্টিং মেশিন, বেলিং প্রেস মেশিন, ডিজেল জেনারেটর প্ল্যান্টসহ রপ্তানি চাহিদা মেটানোর লক্ষ্যে ১৩.০০ মিলিয়ন পিস ডব্লিউপিপি/একআইবিসি ব্যাগ উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন একটি রপ্তানীমুখী প্রতিষ্ঠান (ইউনিট-১) স্থাপন করা হয়।

সেইসঙ্গে, ২০০১ সনে স্থানীয় বাজারের চাহিদা মেটানোর লক্ষ্যে ২টি টেপ প্ল্যান্ট, ২৮টি সার্কুলার লুম মেশিন সহ অন্যান্য সহযোগী মেশিন যথা হিট কাটিং মেশিন, সুইং মেশিন, প্রিন্টিং মেশিন, বেলিং প্রেস মেশিন এবং ১টি গ্যাস টারবাইন জেনারেটর সহ ২৩.০০ মিলিয়ন পিস ডব্লিউপিপি ব্যাগ উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন আরো একটি ডব্লিউপিপি ব্যাগ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠান (ইউনিট-২) স্থাপন করা হয়। অব্যাহতভাবে উৎপাদনের ফলে লুম মেশিন সহ অন্যান্য মেশিনারীর উৎপাদন ক্ষমতা ক্রমান্বয়ে হ্রাস পাচ্ছে। ইউনিট-১ এর দুইটি টেপ প্ল্যান্টের মধ্যে প্রতি দিন ১.৫ মেঃ টন উৎপাদন ক্ষমতা সম্পন্ন ১টি টেপ প্ল্যান্ট উৎপাদনের অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। কোম্পানী উৎপাদন ও বিক্রয়

বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইতোমধ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করেছে। বিশেষ করে ইউরোপিয়ান দেশসমূহে রপ্তানি বৃদ্ধির সুযোগ সৃষ্টি হওয়ায় রপ্তানি বৃদ্ধির লক্ষ্যে নতুন মেশিনারী ও ইকুইপমেন্ট প্রতিস্থাপনের সকল কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়। উৎপাদন ক্ষমতা পুনরুদ্ধার ও বৃদ্ধি, পণ্যের মান উন্নয়ন, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি এবং সর্বোপরি উৎপাদন ব্যয় হ্রাসের লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ যত্নপাতি খাতে ১০৪৩.৮৫ লক্ষ টাকা ও সিভিল কনস্ট্রাকশন খাতে ৫১৫.১১ লক্ষ টাকা সহ মোট ১৫৫৮.৯৬ লক্ষ টাকার একটি বি.এম.আর.ই প্রকল্প গ্রহণ করেন। মূলত এফ,আই,বি,সি ব্যাগের উৎপাদন বৃদ্ধি ও উৎপাদন সংশ্লিষ্ট পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে কারখানার দালান কোঠার সংস্কার ও পূর্ণনির্মান এবং কারখানা সংলগ্ন এলাকায় ৩০০ জন শ্রমিকের বাসস্থান নির্মানের জন্য এ খাতে ব্যয় বরাদ্দ রাখা হয় যাতে দক্ষ শ্রমিকদেরকে অন্যত্র চলে যাওয়া বন্ধ রাখা যায়।

বি.এম.আর.ই প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় ১৫৫৮.৯৬ লক্ষ টাকার স্থলে হাবিব ব্যাংক লিঃ কেবল মাত্র যত্নপাতি আমদানির জন্য ৫৪০.০০ লক্ষ টাকা দীর্ঘমেয়াদী ঋণ প্রদানে সম্মত হয়। ফলে আংশিকভাবে কিছু প্রয়োজনীয় মেশিনারী ও যন্ত্রপাতি যথাঃ- (১) ১ সেট প্লাস্টিক এক্সট্রুশন লাইন (২) ৫ সেট সার্কুলার লুম (৩) ১ সেট ব্লোন ফিল্ম মেশিন (৪) ১ সেট বেলিং প্রেস (৫) ১ সেট অটো হিট কাটিং মেশিন (৬) ১ সেট চার রং বিশিষ্ট প্রিন্টিং মেশিন (৭) ১ সেট ওয়েব কাটিং মেশিন (৮) ২১ সেট সুইং মেশিন (৯) ৪ সেট নিডল লুম আমদানি করা হয়। যত্নপাতি আমদানী বাবদ মোট ৬৮৭.৮৮ লক্ষ টাকা ব্যয় হয়েছে এবং সকল যন্ত্রপাতি ইতোমধ্যে কারখানায় পৌঁছেছে এবং প্রতিস্থাপন করা হয়েছে। হাবিব ব্যাংক লিঃ সিভিল কনস্ট্রাকশন খাতে কোন ঋণ সুবিধা দিতে রাজী না হওয়ায় উদ্যোক্তা পরিচালকদের নিকট থেকে ৩৫৫.৪৮ লক্ষ টাকা ঋণ গ্রহণ করে যত্নপাতি আমদানীর অবশিষ্ট ব্যয় ও সিভিল কনস্ট্রাকশন এর আংশিক ব্যয় নির্বাহ করা হয়েছে। এফ,আই,বি,সি ফুড গ্রেড ব্যাগের উৎপাদনের পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে দালান সংস্কারের অবশিষ্ট কাজ হাতে নেয়া হয়েছে এবং আগামী ফেব্রুয়ারী ২০১৩ইং এর মধ্যে শেষ হবে বলে আশা প্রকাশ করা হচ্ছে।

বি.এম.আর.ই প্রকল্পের সার্বিক কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা হলে এফ,আই,বি,সি ব্যাগের উৎপাদন ও রপ্তানীর পরিমান মাসিক প্রায় ৩০০ মে. টনে উন্নীত হবে বলে আশা করা হচ্ছে।

ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের স্বীকৃতিঃ

আমি কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ এর পক্ষ থেকে সকল সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে ব্যবস্থাপনার উপর তাঁদের অকৃত্রিম বিশ্বাসের জন্য কৃতজ্ঞতা প্রকাশ করছি এবং পরিচালনা পর্ষদকে সর্বদা উৎসাহিত করার জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করছি। পরিচালনা পর্ষদ, সকল ব্যবসায়ী অংশীদার, ক্রেতা, এজেন্ট, জনতা ব্যাংক লিঃ, হাবিব ব্যাংক লিঃ, স্টক এক্সচেঞ্জসমূহ, বিনিয়োগ বোর্ড, সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন, সি.ডি.বি.এল, বিসিআইসি এবং এর এন্টারপ্রাইজসমূহ, সেবা প্রদানকারীগণ, পাওনাদারগণ, আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ, বীমা কোম্পানীসমূহ এবং অন্যান্য সরকারী এজেন্সীসমূহকে কোম্পানীর প্রতি তাদের মূল্যবান সমর্থন এবং আন্তরিক সহযোগিতা দানের জন্য আন্তরিক কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছি।

কোম্পানীর সার্বিক উন্নয়নে যে সকল শ্রমিক, কর্মচারী কর্মকর্তাগণ তাদের অক্লান্ত পরিশ্রম ও প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখেছেন তাদেরকেও আমি আন্তরিক কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছি।

উপসংহারঃ

এ বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদান করে সভাকে প্রাণবন্ত ও সাফল্যমণ্ডিত করার জন্য পরিচালনা পর্ষদ তাদের অন্তরের অন্তঃস্থল থেকে পুনরায় আপনাদেরকে আন্তরিক ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জ্ঞাপন করছে। মহান আলাহ তার অপার কৃপায় আমাদের সকলকে সুখ ও শান্তিতে রাখুন।

পরিশেষে, আমি মহান আলাহ-তায়ালার নিকট আগামী দিনগুলোতে কোম্পানীর অব্যাহত উন্নতি, অগ্রগতি ও সমৃদ্ধি কামনা করছি।

আলাহ হাফেজ।

তারিখ, ঢাকা
১৪ নভেম্বর ২০১২ইং

পরিচালনা পর্ষদের পক্ষে

স্বাঃ/
(মোঃ গোলাম রাব্বানী)
চেয়ারম্যান, বিসিআইসি

ও

চেয়ারম্যান, মিরাকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লিঃ কোম্পানী বোর্ড।

HITTAGONG OFFICE
Ground House (1st Floor)
Agrabad Commercial Area.
Hittagong-4100, Bangladesh.
Phone : 880-031-711561
Fax : 880-031-723680
E-mail : basak_sbc@yahoo.com

শফিক বসাক এন্ড কোং
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

DHAKA OFFICE
Shatabdi Centre (6th Floor)
292, Inner Circular Road,
Fakirapool, Motijheel, Dhaka.
Phone : 880-2-7192098
Fax : 880-2-7194870
E-mail : shafiq_basak@yahoo.com

Ref No- SB/498/2012

Dated: October 25, 2012

AUDITORS' REPORT TO THE SHAREHOLDERS

We have audited the annexed Statement of Financial Position of **MIRACLE INDUSTRIES LIMITED**, as of June 30, 2012 and its Statement of comprehensive Income, Cash Flow Statement and Statement of Changes in Equity for the year ended as on that date together with the accompanying Notes thereto.

Respective responsibilities of the Management and the Auditors:

The preparation of this Financial Statement is the responsibility of the company's management. Our responsibility is to express an independent opinion on this Financial Statement based on our audit.

Scope:

We conducted our audit in accordance with BSA. Those standards require that we plan, and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement. An audit includes examining on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management as well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

Opinion:

In our opinion, the Financial Statement, prepared in accordance with Bangladesh Accounting standard (BAS) give a true and fair view of the state of the company's affairs as of June 30, 2012 and of the results of its operations and its cash flows for the year then ended and comply with the Companies Act, 1994.

We also report that:

- (i) We have obtained all the information, explanations and documents which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and made due verification thereof.
- (ii) The Company management has followed relevant provision of law and rules in managing the affairs of the Company and that proper books of account, records and other statutory books have been properly maintained.
- (iii) The Statement of Financial Position and Statement of Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity are in agreement with the said books of account maintained by the Company and examined by us while the Cash Flow Statement conforms with the presentation laid out in the Bangladesh Financial Reporting Standard (BFRS); and
- (iv) The expenditure incurred and payments made were for the purpose of the Company's business for the year.

Place: Dhaka
Date: October 25, 2012

Sd/-
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 30TH JUNE, 2012

PARTICULAR	NOTE	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
		Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
SOURCES OF FUND					
A. SHARE HOLDERS' FUND:		238,119,909	104,671,500	342,791,409	339,426,262
Share Capital	2	219,052,960	-	219,052,960	208,621,871
Tax Holiday Reserve	3	27,000,370	49,574,594	76,574,964	76,574,964
Capital Reserve		1,281,966	-	1,281,966	1,281,966
Retained Earnings		(9,215,387)	55,096,906	45,881,519	52,947,461
B. LONG TERM LIABILITIES:		54,061,967	-	54,061,967	-
Long Term Loan (HBL)	4	54,061,967	-	54,061,967	-
TOTAL SOURCES OF FUND (A+B)		292,181,876	104,671,500	396,853,376	339,426,262
II. APPLICATION OF FUND					
A. NON-CURRENT ASSETS:		157,938,075	172,125,515	330,063,590	257,857,133
Property, Plant & Equipment	5	146,665,497	168,597,681	315,263,178	257,085,299
Civil Construction Work In Progress	6	11,272,578	-	11,272,578	-
Investment in Share	7	-	771,834	771,834	771,834
Other Non-Current Assets	8	-	2,756,000	2,756,000	-
B. CURRENT ASSETS:		222,768,308	430,672,214	578,141,656	446,166,555
Inventories	9	89,178,389	148,233,273	237,411,662	169,253,661
Advance Income Tax		7,230,107	172,164,112	179,394,219	153,406,851
Advance, Deposits & Prepayment	10	40,014,379	23,476,176	63,490,555	31,369,421
Accounts Receivables	11	11,000,207	86,703,980	97,704,187	90,888,981
Current A/C with Unit-2		75,298,866	-	-	-
Cash & Bank Balances	12	46,360	94,673	141,033	1,247,621
C. CURRENT LIABILITIES:		88,524,507	498,126,229	511,351,870	364,597,421
Creditor for Goods	13	737,487	13,107,213	13,844,700	24,086,971
Creditor for Expenses	14	5,171,614	16,013,797	21,185,411	16,386,441
Creditors for Other Finance	15	8,644,845	3,472,357	12,117,202	16,874,201
Workers Profit Participation Fund	16	957,630	1,209,242	2,166,872	13,331,391
Provision for Income Tax		13,825,620	30,140,851	43,966,471	42,304,831
Dividend (Unclaimed)	18	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356
Current A/C with Unit-1		-	75,298,866	-	-
Short Term Bank Loan	19	57,937,311	180,696,244	238,633,555	164,798,051
Others Short Term Loan	20	1,250,000	175,748,303	176,998,303	84,376,171
D. WORKING CAPITAL: (B-C)		134,243,801	(67,454,015)	66,789,786	81,569,121
TOTAL APPLICATION OF FUND (A+D)		292,181,876	104,671,500	396,853,376	339,426,262

The annexed notes form part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 18-10-2012 and signed on its behalf by:

Sd/-
CHIEF FINANCIAL OFFICER

Sd/-
DIRECTOR

Sd/-
MANAGING DIRECTOR

Sd/-
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: : Dhaka
Dated: 25 October, 2012

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
CONSOLIDATED STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2012

PARTICULARS	NOTE	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
		Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
A. Turnover	21	133,381,794	358,994,292	492,376,086	558,343,118
B. Cost of Goods Sold	22	113,397,482	303,219,657	416,617,139	477,589,184
C. GROSS PROFIT (A-B)		19,984,312	55,774,635	75,758,947	80,753,934
D. Administrative & General Expenses	23	7,301,053	14,946,997	22,248,050	23,587,308
E. Selling & Distribution Expenses	24	3,789,377	7,721,574	11,510,951	20,275,677
F. TOTAL ADMIN. & GEN. EXP (D+E)		11,090,430	22,668,571	33,759,001	43,862,985
G. OPERATING PROFIT (C-F)		8,893,882	33,106,064	41,999,946	36,890,949
H. Less Financial Expenses	25	7,173,261	29,535,330	36,708,591	29,979,713
I. PROFIT BEFORE WPPF (G-H)		1,720,621	3,570,734	5,291,355	6,911,236
J. Less: Provision for WPPF (5% of Net Profit)		86,031	178,537	264,568	329,106
K. NET PROFIT BEFORE TAX (I-J)		1,634,590	3,392,197	5,026,787	6,582,130
L. Less: Provision for Income Tax		322,616	1,339,025	1,661,641	2,030,777
M. NET PROFIT AFTER TAX (K-L)		1,311,974	2,053,172	3,365,146	4,551,353
Retained Earnings up to Previous year		(96,271)	53,043,734	52,947,463	48,396,109
Total Retained Earnings		1,215,703	55,096,906	56,312,609	52,947,462
Less: Stock Dividend		10,431,090	-	10,431,090	-
Less: Proposed Dividend	17	-	-	-	-
Retained Earnings carried forward		(9,215,387)	55,096,906	45,881,519	52,947,462

The annexed notes form part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 18-10-2012 and signed on its behalf by:

Sd/-
MANAGING FINANCIAL OFFICER

Sd/-
DIRECTOR

Sd/-
MANAGING DIRECTOR

Sd/-
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Annexure of our separate report of even date annexed.

For: Shafiq
Date: 25 October, 2012

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

CASH FLOW STATEMENT

FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2012

Particulars	Consolidated as on	
	30-06-2012	30-06-2011
A. CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES :	(136,641,969)	(13,218,480)
Collection from Sales	485,560,880	545,736,632
Payment for Costs & Expenses	(549,757,015)	(558,685,100)
Payment of Income Tax	(25,987,360)	29,709,701
Payment of WPPF	(11,429,088)	-
Financial Expenses	(35,029,386)	(29,979,713)
B. CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES :	(84,984,220)	(22,910,846)
Acquisition of Property, Plant & Equipment	(73,711,642)	(23,764,012)
Civil Construction Work In Progress	(11,272,578)	-
Investment Share Refund	-	853,166
C. CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES :	220,519,598	37,009,148
Short Term Bank Loan Increase/(Decrease)	73,835,501	13,621,175
Long Term Loan	54,061,967	-
Other Short Term Loan	92,622,130	23,236,335
Unclaim Dividend	-	151,638
D TOTAL CASH OUT FLOW (B+C)	135,535,378	14,098,302
E NET CASH INFLOW/(OUT FLOW) (A+D)	(1,106,591)	879,822
F CASH & CASH EQUIVALENT (OPENING BALANCES)	1,247,624	367,802
G CASH & CASH EQUIVALENT (CLOSING BALANCES)	141,033	1,247,624

The annexed notes form part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 18-10-2012 and signed on its behalf by:

Sd/-
CHIEF FINANCIAL OFFICER

Sd/-
DIRECTOR

Sd/-
MANAGING DIRECTOR

Sd/-
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Signed in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Dated: 25 October, 2012

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2012

PARTICULARS	Share Capital	Tax Holiday Reserve	Capital Reserve	Retained Earnings	Total
Balance at 01-07-2011	208,621,870	76,574,964	1,281,966	52,947,463	339,426,263
Net Profit (Loss) for the year after tax	-	-	-	3,365,146	3,365,146
Stock Dividend (Bonus Share) 2010-2011	10,431,090	-	-	(10,431,090)	-
Balance at 30-06-2012	<u>219,052,960</u>	<u>76,574,964</u>	<u>1,281,966</u>	<u>45,881,519</u>	<u>342,791,409</u>
Balance at 30-06-2011	<u>208,621,870</u>	<u>76,574,964</u>	<u>1,281,966</u>	<u>52,947,463</u>	<u>339,426,263</u>

The annexed notes form part of the financial statements. The financial statements were authorized for issue by the Board of Directors on 18-10-2012 and signed on its behalf by:

Sd/-

CHIEF FINANCIAL OFFICER

Sd/-

DIRECTOR

Sd/-

MANAGING DIRECTOR

Sd/-

SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Report in terms of our separate report of even date annexed.

Place: Dhaka
Date: 25 October, 2012

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

FIXED ASSETS SCHEDULE AS ON 30TH JUNE, 2012

UNIT-1

ANNEXURE - A

NAME OF ASSETS	C				O		S	T		Rate %	D E P R E C I A T I O N				W.D. V. as on 30-06-2012
	As on 01-07-2011		Addition during the year	Addition/ (Disposal)	Total at 30-06-2012	Charged this year		Adjustment	Total at 30-06-2012						
Land & Land Development	1,721,103.00	305,419.00	-	2,026,522.00			2,026,522.00						2,026,522.00		
Building & Other Construction	31,464,631.00	-	-	31,464,631.00			31,464,631.00			5%	754,746.00	-	17,124,452.00		
Machinery & Equipments	119,637,999.00	-	-	119,637,999.00			119,637,999.00			6.50%	3,895,202.00	-	63,607,020.00		
Gene., Sub-Station & Other Elect. Equip.	11,641,142.00	848,322.00	-	12,489,464.00			12,489,464.00			10%	246,922.00	-	9,418,845.00		
Furniture, Fixture & Office Equipment	4,166,770.00	2,710.00	-	4,169,480.00			4,169,480.00			10%	104,456.00	-	3,229,380.00		
Vehicles	2,611,836.00	-	-	2,611,836.00			2,611,836.00			20%	136,721.00	-	2,064,952.00		
Computer Hardware & Software	852,883.00	745,316.00	-	1,598,199.00			1,598,199.00			20%	44,133.00	-	676,350.00		
Sub Total :	172,096,364.00	1,901,767.00	-	173,998,131.00			173,998,131.00				5,182,180.00	-	96,120,999.00		
Machinery & Equipments (BMRE)	-	68,788,365.00	-	68,788,365.00			68,788,365.00				-	-	-		
Grand Total	172,096,364.00	70,690,132.00		242,786,496.00			242,786,496.00				5,182,180.00		96,120,999.00		
													146,665,497.00		

ALLOCATION OF DEPRECIATION:

Manufacturing Cost
Administrative & General Expenses

4,896,870.00
285,310.00
5,182,180.00

UNIT-2

ANNEXURE - B

ANNEXURE - B

NAME OF ASSETS	C			O	S	T		Rate %	D E P R E C I A T I O N				W.D. V. as on 30-06-2012
	As on 01-07-2011		Addition during the year			Addition/ (Disposal)	Total at 30-06-2012		Charged this year	Adjustment	Total at 30-06-2012		
Land & Land Development	10,971,293.00		70,000.00	-	11,041,293.00	-	0%	-	-	-	-	11,041,293.00	
Building & Other Construction	56,019,105.00			-	56,019,105.00		5%	1,868,946.00	-	-	20,509,140.00	35,509,965.00	
Machinery & Equipments	227,974,996.00		783,610.00	-	228,758,606.00		6.50%	8,247,824.00	-	-	110,116,834.00	118,641,772.00	
Furniture, Fixture & Office Equipment	2,312,451.00		4,800.00	-	2,317,251.00		10%	107,659.00	-	-	1,348,318.00	968,933.00	
Computer Hardware & Software	405,815.00		219,000.00	-	624,815.00		20%	67,352.00	-	-	355,405.00	269,410.00	
Office Renovation	482,174.00		282,700.00	-	764,874.00		20%	59,802.00	-	-	259,966.00	504,908.00	
Sub Total :	298,165,834.00		1,360,110.00	-	299,525,944.00			10,351,583.00	-	-	132,589,663.00	166,936,281.00	
Machinery & Equipments	-		1,661,400.00	-	1,661,400.00			-	-	-	-	1,661,400.00	
Grand Total:	298,165,834.00		3,021,510.00		301,187,344.00			10,351,583.00	-	-	132,589,663.00	168,597,681.00	

ALLOCATION OF DEPRECIATION:

Manufacturing Cost
Administrative & General Expenses

10,116,770.00
234,813.00
10,351,583.00

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 30TH JUNE, 2012
FORMING AN INTEGRAL PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS

1.00 SIGNIFICANT MATERIAL INFORMATION AND ACCOUNTING POLICIES RELATED WITH THE FINANCIAL STATEMENTS :

a. Legal form of the Enterprise:

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED was incorporated on December 30, 1993 in Bangladesh as a Public Limited Company under the Companies Act, 1913 as Joint Venture with BCIC and commenced commercial operation of its Unit-1 on 01-01-1997. The Company went for public issue of share in January, 2000 and its share were listed with Stock Exchanges in Bangladesh and started trading its share from 12th April, 2000. To cover up the local demand company established a plant named Unit-2 in the year 2001.

b. Nature of Business Activities:

The company's Unit-1 manufactured 2.53 million pcs. of poly propylene woven sacked (including FIBC bag of 0.24 million equivalent to 1.90 million WPP bag) whose production capacity was 13 million pcs. Company's Unit-2 produced 14.61 million pcs. woven sacks with liner and laminated sandwiched bag. Its' annual production capacity is 23 million pcs.

c. Accounting Convention Basis:

These account have been prepared under the Historical Cost Convention in accordance with Bangladesh Standard on Auditing (BSA).

d. Fixed Assets:

These are stated at historical cost less accumulated depreciation.

e. Depreciation :

The rates which the assets are depreciated per annum depend on the nature and estimated useful life of each assets and are as follows:

Factory Building & Other Construction	5.00%
Machinery & Equipment	6.50%
Furniture, Fixture & Other Equipment	10.00%
Generator & Electric Equipments	10.00%
Motor Vehicles	20.00%
Computer, Hardware & Software	20.00%

No Depreciation has been charged on Land & Land Development & Machinery & Equipment (BMRE)

Depreciation has been charged on all fixed assets on the basis of reducing balance method at rates as per previous year. No Depreciation on additions has been charged irrespective of the date of addition as per previous year.

f. Inventories:

Inventories are valued at lower of average cost and net realizable value. The cost of raw materials and store & spares Inventories are assigned by using weighted average formula and the finished goods inventories comprise all cost of purchase, cost of conversion and other cost incurred to bring the inventories to existing form. The basis is as per previous year.

g. Taxation:

The company qualifies as a "Publicly Traded Company". The effective rate of taxation was 37.5%

h. Revenue Recognition:

Sales are recognized at the time of delivery from store.

i. Cash Flow Statement:

Statement of cash flow is prepared principally in accordance with IFRS- 07 "Cash Flow Statement" and the cash flow from operating activities have been presented under direct method as prescribed by the Securities and Exchange Rules, 1987.

j. Earning Per Share (EPS):

The company calculates Earning Per Share (EPS) in accordance with the International Financial Reporting Standard "Earning Per Share" (IFRS 33) as adopted in Bangladesh. Basis of Earning Per Share is calculated by dividing the earnings attributable to ordinary shareholders by the number of ordinary shares outstanding during the year under review.

k. Board of Directors :

During the year under audit there were 11 (Eleven) Directors. The composition of the Board of Directors is as Under:

Group "A" (BCIC and its enterprise)	3
Group "B" (Private Sponsors)	6
Group "C" (General Public Including Independent Director)	<u>2</u>
	<u><u>11</u></u>

l. Executive and Officials :

In the payroll, there were 38 officers, 43 staff and 588 workers at the close of the year. The company also employed daily laborer numbering on an average 20 every day.

m. Foreign Currency:

Foreign Currency has been converted into taka at the rate ruling on the transaction dates.

n. Components of the Financial Statements:

According to the International Financial Reporting Standards (IFRS) "Presentation of Financial Statements" a complete set of Financial Statements includes the following components.

Statement of Financial Position as at 30th June, 2012

Statement of Comprehensive Income for the year ended 30th June, 2012

Cash Flow Statement for the year ended 30th June, 2012

Statement of Changes in Equity

Accounting Policies & Explanatory Notes.

Compliance with Local Laws:

The Financial Statements have been prepared in compliance with requirements of the Companies Act, 1994 the Securities and Exchange Rules, 1987 and other relevant local laws and rules.

Compliance with International Financial Reporting Standards (IFRS):

The Financial Statements have been prepared in compliance with requirements of IFRS as adopted by The Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB) and applicable in Bangladesh.

Reporting Period:

The financial period of the company covers financial year from 1st July to 30th June Consistently.

SHARE CAPITAL: TK. 219,052,960

Particulars	Amount	
	30-06-2012	30-06-2011
Authorized Share Capital (50,000,000 Shares of Tk. 10.00 each)	500,000,000	500,000,000
Issued, Subscribed & Paid up Capital (17,000,000 Shares of Tk. 10.00 each)	170,000,000	170,000,000
Bonus Shares (4,905,296 Shares of Tk. 10.00 each)	49,052,960	38,621,870
	219,052,960	208,621,870

Percentage of Share Holdings: -

Category of Share	Percentage	30-06-2012	30-06-2011
Group "A" (BCIC and its enterprise)	20%	4,381,054	4,172,435
Group "B" (Private Sponsors)	30%	6,571,579	6,258,653
Group "C" (General Public Including Foreign Participants & Institutional Investors)	50%	10,952,663	10,431,099
	100%	21,905,296	20,862,187

Classification of Shareholders by Holding:

The distribution schedule showing the number of shareholders and their share holdings in percentage has been disclosed below as per requirement of the Regulation 37(3) Dhaka Stock Exchange & Chittagong Stock Exchange.

Range of Holdings in Numbers of Shares	Nos. of Share Holders	No. of Shares	Holding (%) as on	
			30-06-2012	30-06-2011
1 to 500 shares	2,292	314,755	1.44	2
501 to 5,000 shares	2,053	3,102,414	14.16	14
5,001 to 10,000 shares	169	1,158,968	5.29	6
10,001 to 20,000 shares	64	885,783	4.04	5
20,001 to 30,000 shares	24	588,140	2.69	3
30,001 to 40,000 shares	7	244,475	1.12	2
40,001 to 50,000 shares	5	221,158	1.01	1
50,001 to 100,000 shares	8	528,021	2.41	3
100,001 to 500,000 shares	15	3,406,890	15.55	11
Over 500,000 shares	10	11,454,692	52.29	53
	4,647	21,905,296	100	100

3.00 TAX HOLIDAY RESERVE: TK. 76,574,964

This have been provided as per provisions of Section 46(A) of the Income Tax Ordinance, 1984 which is arrived as under:

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Balance as on 01-07- 2011	27,000,370	49,574,594	76,574,964	76,574,964
Add: Provided During the year	-	-	-	-
Balance as on 30-06- 2012	<u>27,000,370</u>	<u>49,574,594</u>	<u>76,574,964</u>	<u>76,574,964</u>

The Above Balance are as per Previous year balance

4.00 LONG TERM LIABILITIES: TK. 54,061,967

Long Term Loan Received from Habib Bank Ltd. for BMRE:

Balance as on 01-07- 2011	-	-	-	-
Add: Provided During the year	54,061,967	-	54,061,967	-
Balance as on 30-06-2012	<u>54,061,967</u>	<u>-</u>	<u>54,061,967</u>	<u>-</u>

5.00 PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT: TK. 315,263,178

Property, Plant & Equipment	<u>146,665,497</u>	<u>168,597,681</u>	<u>315,263,178</u>	<u>257,085,299</u>
-----------------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

The details of fixed assets and allocation of depreciation has been shown in Annexure-A & B of the enclosed financial statement.

6.00 CIVIL CONSTRUCTION WORK IN PROGRESS: TK. 11,272,578

Capital Work in Progress	<u>11,272,578</u>	<u>-</u>	<u>11,272,578</u>	<u>-</u>
--------------------------	-------------------	----------	-------------------	----------

7.00 INVESTMENT IN SHARE: TK. 771,834

Balance as on 01-07- 2011	-	771,834	771,834	1,625,000
Less : Share Refund	-	-	-	853,166
Balance as on 30-06-2012	<u>-</u>	<u>771,834</u>	<u>771,834</u>	<u>771,834</u>

The company has invested in 16,250 shares of Tk. 100 each of National Power Company Ltd. The project has been abandoned and the company return Tk 8,53,166.00 back the invested money.

8.00 OTHER NON-CURRENT ASSETS: TK. 2,756,000

Other Non-Current Assets	<u>-</u>	<u>2,756,000</u>	<u>2,756,000</u>	<u>-</u>
--------------------------	----------	------------------	------------------	----------

9.00 INVENTORIES: TK. 237,411,662

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Stock of Raw Materials	70,628,020	118,372,427	189,000,447	135,193,609
Printing & Bailing Materials	179,762	1,861,045	2,040,807	1,903,278
Stores & Spares	2,153,598	3,945,343	6,098,941	4,195,935
Fuel & Lubricant	295,732	487,344	783,076	557,805
Goods In Transit	-	-	-	9,108,901
Work-in-Process	10,084,902	10,314,286	20,399,188	9,950,787
Stock of Finished Goods	5,836,375	13,252,828	19,089,203	8,343,352
	89,178,389	148,233,273	237,411,662	169,253,667

- i) The company has conducted a test physical verification of above inventories as on 30-06-2012
 ii) Quantity reconciliation of products were done properly.
 iii) The valuation of closing inventory has been made on the basis of lower of cost and net realizable value as per IFRS-2 and as per previous practice.

10.0 ADVANCE, DEPOSITS & PRE-PAYMENTS: TK. 63,490,555

(a) Advance:

Advance for expenses (others)	892,826	556,471	1,449,297	5,440,243
Advance for expenses (staff)	769,872	188,619	958,491	1,175,089
Sub Total (a)	1,662,698	745,090	2,407,788	6,615,332

(b) Deposit:

Security Deposit with PDB, Titas, T&T & Others	-	3,839,956	3,839,956	4,075,767
Bond BG Margin-01	40,864	-	40,864	40,864
BG Margin	-	722,778	722,778	1,339,899
L/C Margin	4,310,340	374,365	4,684,705	9,006,000
Deposit for CDBL	-	310,314	310,314	328,000
Duncan Products Ltd.	-	5,000	5,000	-
World Food Program	-	42,608	42,608	-
VAT Refund Claim A/C	-	691,101	691,101	691,101
Source VAT Deposit	-	-	-	705,332
Sub Total (b)	4,351,204	5,986,122	10,337,326	16,186,963

(c) Pre-Payment:

Prepaid Listing Fees	-	114,772	114,772	89,836
Prepaid Insurance (Fire)	620,708	58,392	679,100	801,535
Prepaid Insurance (Marine)	-	352,689	352,689	761,548
Prepaid Promotional Expenses	276,331	6,428,994	6,705,325	-
Prepaid Expense - L/C	33,103,438	3,198,921	36,302,359	432,366
Prepaid CD VAT (Benapole Port)	-	40,000	40,000	40,000
Prepaid VAT	-	234,434	234,434	464,848
VAT Current A/C (Deposit)	-	6,316,762	6,316,762	5,976,993
Sub Total (c)	34,000,477	16,744,964	50,745,441	8,567,126

Total (a+b+c)	40,014,379	23,476,176	63,490,555	31,369,421
----------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

- i) Security Deposit are made to fulfill requirements of PDB, Titas Gas, T & T and Others.
- ii) L/C margin has been deposited with Habib Bank Ltd, Gulshan Branch against raw materials import. Subsequently all the amounts have been adjusted.

11.0 ACCOUNTS RECEIVABLE: TK. 97,704,187

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Accounts Receivable (Note-11.1)	10,599,405	27,041,330	37,640,735	39,316,117
Sundry Receivable (Note-11.2)	400,802	59,662,650	60,063,452	51,572,864
	<u>11,000,207</u>	<u>86,703,980</u>	<u>97,704,187</u>	<u>90,888,981</u>

12.0 CASH IN HAND & BANK BALANCES: TK. 141,033

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Cash in Hand	39,626	35,783	75,409	191,372
Cash at Bank:			-	
Janata Bank Ltd. CD A/C 33009783	-	-	-	26,469
Janata Bank Ltd. STD A/C 36000319	6,734	-	6,734	6,734
Janata Bank Ltd. STD A/C 36000302	-	53,890	53,890	32,834
Habib Bank Ltd CD 70001146	-	-	-	985,215
DMCBL CD 219	-	5,000	5,000	5,000
Total Taka:	<u>46,360</u>	<u>94,673</u>	<u>141,033</u>	<u>1,247,624</u>

Cash in hand was physically verified and certified. Bank Balances were reconciled & confirmed.

13.0 CREDITORS FOR GOODS: 737,487 13,107,213 13,844,700 24,086,975

14.0 CREDITORS FOR EXPENSES: 5,171,614 16,013,797 21,185,411 16,386,441

15.0 CREDITORS FOR OTHER FINANCE: 8,644,845 3,472,357 12,117,202 16,874,202

16.0 WORKERS PROFIT PARTICIPATION FUND: TK. 2,166,872

Balance as on 01-07-2011	4,181,066	9,150,326	13,331,392	13,002,286
Add: Transferred during the year	86,031	178,537	264,568	329,106
	<u>4,267,097</u>	<u>9,328,863</u>	<u>13,595,960</u>	<u>13,331,392</u>
Less: Paid during the year	3,309,467	8,119,621	11,429,088	-
Balance as on 30-06-2012	<u>957,630</u>	<u>1,209,242</u>	<u>2,166,872</u>	<u>13,331,392</u>

This represents 5% provision on net profit before tax for Workers Profit Participation Fund which is yet to be distributed

17.0 PROPOSED DIVIDEND: TK. 10,952,648

The Board of Directors in it's meeting held on 18-10-2012 has recommended Stock dividend @ 5% for the year 2011-2012 i.e.1 Bonus for every 20 share of Tk. 10.00 each.

Proposed Dividend:

Cash	-	-	-	-
Bonus Share	-	10,952,648	10,952,648	10,431,090
TOTAL TAKA:	<u>-</u>	<u>10,952,648</u>	<u>10,952,648</u>	<u>10,431,090</u>

18.0 DIVIDEND (UNCLAIMED): TK. 2,439,356

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Balance as on 01-07-2011	-	2,439,356	2,439,356	2,287,713
Add: Transfer from Dividend Payable	-	-	-	151,643
	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356
Less: Paid during the year	-	-	-	-
Balance as on 30-06-2012	-	2,439,356	2,439,356	2,439,356

This represents dividend warrant issued but yet to be collected by the recipients.

19.0 SHORT TERM BANK LOAN: TK. 238,633,555

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Janata Bank Ltd. C.C. (Hypo) 1241	-	-	-	11,034,025
Janata Bank Ltd. C.C. (Hypo) 2033	-	-	-	31,083,612
Janata Bank Ltd. C. C. (Pledge) 1885	-	-	-	18,520,036
Janata Bank Ltd. LTR Liability	-	-	-	20,007,313
Janata Bank Ltd. LIM Liability	-	-	-	61,782,038
Janata Bank Ltd. CD A/C 7655	1,398,575	-	1,398,575	-
Janata Bank Ltd. CD A/C 9783	-	13,366,873	13,366,873	-
Habib Bank Ltd. CD A/C 1146	-	38,481,298	38,481,298	-
Habib Bank Ltd. SND A/C 1322	225,918	-	225,918	-
Habib Bank Ltd. LTR Liability	19,415,710	104,347,324	123,763,034	-
Habib Bank Ltd. PAD Loan	33,327,349	2,500,749	35,828,098	-
Habib Bank Ltd. Export Bill Discounted	3,569,759	-	3,569,759	-
DMCBL	-	22,000,000	22,000,000	22,371,030
TOTAL TAKA:	57,937,311	180,696,244	238,633,555	164,798,054

Above facility has been enjoyed against working capital sanctioned from Habib Bank Ltd., Gulshan Branch, Dhaka and secured by hypothecation of stock & stores and collateral security of leasehold land.

20.0 OTHER SHORT TERM LOAN: TK. 176,998,303

Techno Economy Ltd	1,250,000	29,712,128	30,962,128	2,700,000
Rafiqul Murshed (MD)	-	10,188,000	10,188,000	10,188,000
Mr. Wahiduzzaman Chowdhury (Director)	-	2,495,000	2,495,000	-
Mr. Asadur Rahman Mirza (Director)	-	12,805,000	12,805,000	-
Bangladesh Master Pack Ltd.	-	14,400,000	14,400,000	-
Hasmat Rabbani	-	10,000,000	10,000,000	-
Latifa Binte Lutfor	-	60,000	60,000	-
Mirza Arif	-	12,500,000	12,500,000	-
Tahmina Zaman (STL)	-	6,000,000	6,000,000	-
Business Trade Syndicate	-	77,588,175	77,588,175	71,488,173
TOTAL TAKA:	1,250,000	175,748,303	176,998,303	84,376,173

21.0 TURNOVER: TK. 492,376,086

The company has exported the FIBC & WPP bags & liner to Netherlands during the financial year and also sold locally. The breakup of above turnover is given below:

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Local Sales	-	331,556,422	331,556,422	383,353,014
Export	133,381,794	-	133,381,794	174,990,104
Raw Materials Sales	-	27,437,870	27,437,870	-
TOTAL TAKA:	133,381,794	358,994,292	492,376,086	558,343,118

22.0 COST OF GOODS SOLD: TK. 416,617,139

Work in Process (Opening)	4,139,439	5,811,348	9,950,787	34,939,795
Raw Material Consumed (Note-22.1)	107,331,020	247,178,404	354,509,424	360,673,851
Sewing Thread Consumed	-	-	-	16,000
Printing & Billing Material Cons. (Note-22.3)	1,635,433	6,260,343	7,895,776	9,551,644
	113,105,892	259,250,095	372,355,987	405,181,290
Work-in-Process (Closing)	(-)10,084,902	(-)10,314,286	(-) 20,399,188	(-) 9,950,787
Total Consumption	103,020,990	248,935,809	351,956,799	395,230,503
Wages & Salary (Note- 22.4)	8,082,405	31,214,870	39,297,275	34,106,584
Manufacturing Overhead (Note-22.5)	7,305,540	31,110,236	38,415,776	40,433,425
Cost of Production	118,408,935	311,260,915	429,669,850	469,770,512
Finished Goods (Opening)	1,374,760	6,968,592	8,343,352	19,493,811
Finished Goods Available	119,783,695	318,229,507	438,013,202	489,264,323
Finished Goods (Closing)	(-)5,836,375	(-)13,252,828	(-)19,089,203	(-)8,343,352
Cost of Goods sold	113,947,320	304,976,679	418,923,999	480,920,971
Sample Expenses	(-)549,838	(-)1,757,022	(-)2,306,860	(-)3,331,787
Total Cost of Goods Sold	113,397,482	303,219,657	416,617,139	477,589,184

22.1 RAW MATERIAL CONSUMED : TK. 354,509,424

22.1(a) RAW-MATERIALS CONSUMED (MFG):

Opening stock	34,595,502	100,598,107	135,193,609	102,229,661
Add: Purchase	143,363,538	245,248,968	388,612,506	397,556,444
	177,959,040	345,847,075	523,806,115	499,786,105
Less : Closing Stock	70,628,020	116,126,711	186,754,731	135,193,609
	107,331,020	229,720,364	337,051,384	364,592,496
Less: Duty Draw Back Refund	-	9,151,034	9,151,034	3,918,645
TOTAL TAKA:	107,331,020	220,569,330	327,900,350	360,673,851

22.1(b) RAW-MATERIALS CONSUMED (TRADING):

Opening stock	-	-	-	-
Add: Purchase	-	28,854,790	28,854,790	-
	-	28,854,790	28,854,790	-
Less : Closing Stock	-	2,245,716	2,245,716	-
	-	26,609,074	26,609,074	-
Less: Duty Draw Back Refund	-	-	-	-
	-	26,609,074	26,609,074	-
22.1(a+b) Total Raw Materials Consumed:	107,331,020	247,178,404	354,509,424	-

22.3 PRINTING & BELLING MATERIALS CONSUMED: TK. 7,895,776

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Opening stock	-	1,903,278	1,903,278	3,302,563
Add: Purchase	1,815,195	6,218,110	8,033,305	8,152,359
	1,815,195	8,121,388	9,936,583	11,454,922
Less : Closing Stock	179,762	1,861,045	2,040,807	1,903,278
TOTAL TAKA:	1,635,433	6,260,343	7,895,776	9,551,644

22.4 WAGES & SALARY: TK. 39,297,275

Salary & Allowances	1,574,534	6,723,600	8,298,134	6,355,848
Wages	5,889,633	22,636,613	28,526,246	24,859,023
Daily labor	145,202	435,551	580,753	1,248,998
Bonus	473,036	1,419,106	1,892,142	1,642,715
TOTAL TAKA:	8,082,405	31,214,870	39,297,275	34,106,584

22.5 MANUFACTURING OVERHEAD: TK. 38,415,776

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Carriage Inward	51,400	148,528	199,928	104,538
Cleaning & Washing (Factory)	23,344	64,540	87,884	110,290
Depreciation	4,896,870	10,116,770	15,013,640	15,055,783
Electric Bill (Factory)	123,090	-	123,090	1,828,771
Entertainment (Factory)	23,388	70,162	93,550	226,890
Fabric Making Charges	-	8,250,616	8,250,616	1,957,384
Fire Extinguisher Expenses	2,265	6,795	9,060	9,760
Fire Insurance Premium	685,390	76,158	761,548	2,343,070
Fuel, Oil & Lubricant (Note-22.5.1)	954,048	3,111,508	4,065,556	3,327,458
Gardening Expenses	373	1,117	1,490	900
Gas (Factory)	-	5,631,478	5,631,478	6,002,020
Gas Bill (Domestic)	-	117,647	117,647	83,681
Guest House Expenses (Fac)	19,976	59,016	78,992	69,755
House Rent (Factory)	-	-	-	176,800
Loading Unloading (inward)	41,957	125,872	167,829	129,283
Repair & Maintenance Expenses	43,416	523,326	566,742	355,202
Medical Expense	7,909	23,071	30,980	40,645
Rates & Taxes (Factory)	43,622	50,867	94,489	93,454
Stationery Charges (Factory)	11,533	30,487	42,020	-
Store Handling Charges	24,192	72,575	96,767	70,031
Stores & Spares Consumed (Note-22.5.2)	318,702	2,520,901	2,839,603	8,265,924
Telephone (Factory)	5,482	16,446	21,928	1,490
Traveling & Conveyance (Factory)	27,830	90,099	117,929	141,128
Uniform & Liveries	753	2,257	3,010	15,300
VAT Expenses on House Rent	-	-	-	23,868
TOTAL TAKA:	7,305,540	31,110,236	38,415,776	40,433,425

22.5.1 FUEL, OIL & LUBRICANTS: TK. 4,065,556

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Opening stock	298,180	259,625	557,805	175,410
Add: Purchase	951,600	3,339,227	4,290,827	3,709,853
	1,249,780	3,598,852	4,848,632	3,885,263
Less : Closing Stock	295,732	487,344	783,076	557,805
TOTAL TAKA:	954,048	3,111,508	4,065,556	3,327,458

22.5.2 STORES AND SPARES CONSUMED: TK. 2,839,603

Opening stock	1,034,433	3,161,502	4,195,935	9,249,152
Add: Purchase	1,437,867	3,304,742	4,742,609	3,212,707
	2,472,300	6,466,244	8,938,544	12,461,859
Less : Closing Stock	2,153,598	3,945,343	6,098,941	4,195,935
TOTAL TAKA:	318,702	2,520,901	2,839,603	8,265,924

23.0 ADMINISTRATIVE & GENERAL EXPENSES: TK. 22,248,050

Advertisement	120,798	362,395	483,193	468,214
AGM Expenses	223,149	669,445	892,594	854,236
Audit Fees	15,675	47,025	62,700	60,000
Board Meeting Expenses	68,523	205,567	274,090	134,234
Board Meeting Fees	59,500	178,500	238,000	88,000
Bonus (Head Office)	191,212	573,638	764,850	783,702
Car Maintenance	412,188	1,236,563	1,648,751	1,720,160
Catering Expenses	55,260	165,781	221,041	488,762
CDBL Expense	1,266	3,797	5,063	66,646
Cleaning & Washing (H/O)	4,818	14,455	19,273	-
Common Space Utility Charges	-	-	-	229,320
Computer Operating & Maintenance	28,938	86,812	115,750	543,856
Consultants Fees	660,000	1,980,000	2,640,000	2,652,000
Depreciation	285,310	234,813	520,123	560,860
Directors' Remuneration	120,000	360,000	480,000	480,000
Donation & Contribution	1,725	5,175	6,900	-
Electricity Charges (Head Office)	47,596	142,788	190,384	199,896
Entertainment	285,333	939,611	1,224,944	215,824
Form & Fees	57,283	171,849	229,132	396,796
Generator Expense	20,061	60,181	80,242	-
Legal & Professional Fees	94,822	284,465	379,287	324,000
Listing fee (DSE & CSE)	46,793	140,377	187,170	144,836
Mail & Postage	28,922	86,766	115,688	163,444
Repair & Maintenance Charges (Head office)	13,133	39,400	52,533	30,836
Mortgage Reg. Expenses	139,854	383,561	523,415	-
Newspaper & Magazines	2,978	8,932	11,910	12,594
Office Maintenance	37,810	113,428	151,238	134,606
Office Rent	74,263	222,789	297,052	1,605,240
Phone, Fax & Telex	48,250	144,751	193,001	635,633
Picnic Expenses	-	-	-	1,019,450
Rates, Taxes & Duty	875	2,625	3,500	-
Salary & Allowances	3,796,423	5,006,627	8,803,050	8,358,286
Stationary & Photocopy Charges	105,848	317,545	423,393	521,587
Statutory Stamp (Bond & Others)	2,732	8,197	10,929	72,651
Transport Hire/Rent	6,498	19,492	25,990	-
Traveling & Conveyance	219,634	658,900	878,534	347,185
VAT Expenses on office Rent	8,925	26,775	35,700	195,628
Website Expense	-	-	-	30,000
Water Bill	14,658	43,972	58,630	48,826
TOTAL TAKA:	7,301,053	14,946,997	22,248,050	23,587,308

24.0 SELLING & DISTRIBUTION EXPENSES: TK. 11,510,951

Particulars	Amount as on 30-06-2012		Consolidated as on	
	Unit-1	Unit-2	30-06-2012	30-06-2011
Advertisement	-	10,000	10,000	-
Bonus	45,945	137,840	183,785	155,500
Carriage Outward	572,540	2,365,661	2,938,201	2,605,197
Entertainment	1,445	138,290	139,735	379,526
EPB Expenses	14,400	1,450	15,850	22,100
Fine & Compensation Expense	-	187,680	187,680	-
Loading & Unloading	39,950	157,571	197,521	246,277
Marine Insurance(export)	-	-	-	36,042
Ocean Freight Expenses	1,402,486	-	1,402,486	8,917,927
Port Duty & C & F Expenses (Export)	619,934	-	619,934	860,991
Sales Salaries	389,405	1,656,113	2,045,518	2,854,320
Sales Promotion Expenses	-	1,209,610	1,209,610	750,200
Sample Expenses	680,342	1,770,569	2,450,911	3,332,037
Tender Document Expenses	-	18,000	18,000	14,000
Training Expense	-	-	-	9,000
Traveling & Conveyance	22,930	68,790	91,720	92,560
TOTAL TAKA:	3,789,377	7,721,574	11,510,951	20,275,677

25.0 FINANCIAL EXPENSES: TK. 36,708,591

Interest on CC (Hypo)	826,253	4,681,438	5,507,691	3,956,513
Interest on CC (Pledge)	-	1,102,826	1,102,826	3,936,375
Interest on LIM	-	5,406,676	5,406,676	7,952,522
Interest on PAD	2,388,241	4,405,449	6,793,690	3,314,079
Interest LTR	2,193,096	4,719,186	6,912,282	2,317,069
Loan Processing Charge	-	424,000	424,000	-
Excise Duty & Bank Charges	240,669	865,753	1,106,422	995,790
Interest on BTS L Loan	1,525,002	4,575,000	6,100,002	7,136,335
Interest on DMCBL	-	3,355,002	3,355,002	371,030
TOTAL TAKA:	7,173,261	29,535,330	36,708,591	29,979,713

26.0 BASIC EARNING PER SHARE (EPS): TK. 0.15

The Computation of EPS is given below:

Particulars	Amount	
	30-06-2012	30-06-2011
Earnings Attributable to the Ordinary Shares during the year	3,365,146	4,551,353
Number of Ordinary Shares as on 30-06-2012	21,905,296	20,862,187
EPS After Income Tax Provision	0.15	0.22

27.0 During the financial year aggregate amount paid/provided in respect of "Directors" & "Officers" of the company as defined in the Security & Exchange Rules 1987, are disclosed below:

Particulars	Directors
Salary & Allowances (Including Bonus)	7,128,656
Board Meeting Attendance Fees	238,000
Honorarium of Directors	480,000

- The rate at which Directors have drawn Board Meeting attendance fees was Tk. 3,000 each meeting.
- No amount of money was spent by the company for compensation to any member of the Board for special services rendered.
- There was no bank guarantee issued by the company on behalf of their directors.

28.0 CONTINGENT LIABILITY:

There may arise some liability for the tax assessments pending for Income Tax. Liability for interest payable on WPPF may arise at the time of payment.

29.0 GENERAL :

- i) Figures of the current year have been rounded off to the nearest Taka.
- ii) Previous year's figures have been re-arranged wherever considered necessary to confirm the current year's presentation.
- iii) There was no brokerage/commission paid against sales during the financial year.
- iv) There was no claim against the company not acknowledged as debt on 30th June, 2012
- v) There was no credit facilities available to the company under any contract nor availed of as on 30th June, 2012 other than trade credit available in the ordinary course of business.
- vi) Other than the above amount, there was no expenses incurred in foreign exchange on account of Royalty, Technical Experts, Professional and Advisory Fee, Interest, Brokerage and Commission etc.
- vii) No transaction was made with the Associated companies during the year.

Place: Dhaka
Dated: 25 October, 2012

Sd/-
SHAFIQ BASAK & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Annexure-1

COMPLIANCE STATUS REPORT CORPORATE GOVERNANCE

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No.SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated 07 August 2012 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:

Condition No.	Title	Compliance status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
1.1	Board's Size: The number of the board members of the company shall not be less than 5 (five) and more than 20 (twenty)	✓		.
1.2	Independent Directors:			
1.2 (i)	One fifth (1/5) of the total number of directors			Under Process
1.2 (ii) a)	Does not hold any share or hold less than 1% shares of the total paid -up shares.	✓		
1.2 (ii) b)	Not connected with any sponsor/director/ shareholder who holds 1% or more shares of the total paid-up shares on the basis of family relationship.	✓		
1.2 (ii) c)	Does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise, with the company of its subsidiary/ associated companies.	✓		
1.2 (ii) d)	Not a member, director or officer of any stock exchange.	✓		
1.2 (ii) e)	Not a shareholder, director or officer of any member of stock exchange or an intermediary of the capital market.	✓		
1.2 (ii) f)	Not a partner or an executive or was not a partner or an executive during the preceding 3 (three) years of any statutory audit firm.	✓		
1.2 (ii) g)	Not be an independent director in more than 3 (three) listed companies;	✓		
1.2 (ii) h)	Not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan to a bank or a NBFI.	✓		
1.2 (ii) i)	Not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude.	✓		
1.2 (iii)	Nominated by the board of directors and approved by the shareholders in the AGM	✓		
1.2 (iv)	Not remain vacant for more than 90 (ninety) days.			Will comply within 90 days of receipt of the notification
1.2 (v)	Board shall lay down a code of conduct of all Board members and annual compliance of the code to be recorded	✓		
1.2 (vi)	Tenure of office of an independent directors shall be for a period of 3 (three) years, which may be extended for 1 (one) term only.	✓		
1.3	Qualification of Independent Director (ID)			
1.3 (i)	Knowledge of Independent Directors	✓		
1.3 (ii)	Background of Independent Directors	✓		
1.3 (iii)	Special cases for qualifications Individual Chairman of the Board and CEO			N/A
1.4	Individual Chairman of the Board and CEO	✓		
1.5	The Director's Report to Shareholders:	✓		
1.5 (i)	Industry outlook and possible future developments in the industry	✓		
1.5 (ii)	Segment- wise or product-wise performance	✓		
1.5 (iii)	Risk and concerns	✓		
1.5 (iv)	Discussion on Cost of Goods sold, Gross Profit Margin and Net Profit Margin.	✓		
1.5 (v)	Discussion on continuity of any Extra-Ordinary gain or loss.			N/A
1.5 (vi)	Basis for related party transactions	✓		
1.5 (vii)	Utilization of proceeds from public issues, rights issues and/or through any others			N/A

Annexure-1

COMPLIANCE STATUS REPORT CORPORATE GOVERNANCE

Status of compliance with the conditions imposed by the Commission's Notification No.SEC/CMRRCD/2006-158/134/Admin/44 dated 07 August 2012 issued under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969:

Condition No.	Title	Compliance status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
1.5 (viii)	Explanation if the financial results deteriorate after the company goes for IPO, RPO, Rights Officer, Direct Listing.			N/A
1.5 (ix)	Explanation about significant variance occurs between Quarterly Financial Performance and Annual Financial Statements.			N/A
1.5 (x)	Remuneration to directors including independent directors	✓		
1.5 (xi)	Fairness of Financial Statement	✓		
1.5 (xii)	Maintenance of proper books of accounts	✓		
1.5 (xiii)	Adoption of appropriate accounting policies and estimates	✓		
1.5 (xiv)	Followed IAS, BAS, IFRS and BFRS in preparation of financial statements	✓		
1.5 (xv)	Soundness of internal control system	✓		
1.5 (xvi)	Ability to continue as a going concern	✓		
1.5 (xvii)	Significant deviations from the last year's	✓		
1.5 (xviii)	Key operating and financial data of at least preceding 5 (five) years	✓		
1.5 (xix)	Reasons for not declared dividend			N/A
1.5 (xx)	Number of board meetings held during the year and attendance	✓		Meeting 07 numbers Attendance 84.42%
1.5 (xxi)	Pattern of shareholding:			
1.5 (xxi) a)	Parent/Subsidiary/Associated Companies and other related parties			N/A
1.5 (xxi) b)	Directors,CEO,CS, CFO, HIA and their spouses and minor children	✓		Directors & CEO holding Shares
1.5 (xxi) c)	Executives			N/A
1.5 (xxi) d)	10% or more voting interest	✓		
1.5 (xxii)	Appointment/re- appointment of director:			
1.5 (xxii) a)	Resume of the director	✓		
1.5 (xxii) b)	Expertise in specific functional areas Holding of directorship and membership of	✓		
1.5 (xxii) c)	committees of the board other then this company.	✓		
2.1	Appointment of CFO, HIA and CS:			
2.2	Attendance of CFO and CS at the meeting of the Board of Directors.	✓		
3	Audit Committee:			
3 (i)	Constitution of Audit Committee	✓		
3 (ii)	Assistance of the Audit Committee to Board of Directors	✓		
3 (iii)	Responsibility of the Audit Committee	✓		
3.1	Constitution of the Audit Committee:	✓		
3.1 (i)	At least 3 (three) members	✓		
3.1 (ii)	Appointment of members of the Audit Committee	✓		
3.1 (iii)	Qualification of Audit Committee members	✓		

Annexure-1

COMPLIANCE STATUS REPORT CORPORATE GOVERNANCE

Condition No.	Title	Compliance status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
3.1 (iv)	Term of Service of Audit Committee members	✓		
3.1 (v)	Secretary of the Audit Committee	✓		
3.1 (vi)	Quorum of the Audit Committee	✓		
3.2	Chairman of the Audit Committee			
3.2 (i)	Board of Directors shall select the Chairman. Who is an independent Director	✓		
3.2 (ii)	Chairman of the audit committee shall remain present in the AGM.	✓		
3.3	Role of Audit Committee			
3.3 (i)	Oversee the financial reporting process	✓		
3.3 (ii)	Monitor choice of accounting policies an principles	✓		
3.3 (iii)	Monitor Internal Control Risk management process	✓		
3.3 (iv)	Oversee hiring and performance of external auditors	✓		
3.3 (v)	Review the annual financial statements before submission to the board for approval	✓		
3.3 (vi)	Review the quarterly and half yearly financial statements before submission to the board for approval.	✓		
3.3 (vii)	Review the adequacy of intenal audit function	✓		
3.3 (viii)	Review statement of significant related party transactions.	✓		
3.3 (ix)	Review Management Letters/ Letter of Internal Control weakness issued by staturoary auduitors.	✓		
3.3 (x)	Disclosure about the uses/applications of funds raised by IPO/PRO/Right issue			N/A
3.4	Reporting of the Audit Committee:			
3.4.1	Reporting to the Board of Directors:	✓		
3.4.1 (i)	Activities of Audit Committee	✓		
3.4.1 (ii) a)	Conflicts of interests	✓		
3.4.1 (ii) b)	Material defect in the internal control system	✓		
3.4.1 (ii) c)	Infringement of laws, rules and regulations.	✓		
3.4.1 (ii) d)	Any other matter	✓		
3.4.2	Reporting to the Authorities:			
3.5	Reporting to the Shareholders and General Investors	✓		
4	Engagement of External/Statutory Auditors:			
4 (i)	Appraisal or valuation services or Fairness options	✓		

COMPLIANCE STATUS REPORT CORPORATE GOVERNANCE

Condition No.	Title	Compliance status		Remarks (if any)
		Complied	Non complied	
4 (ii)	Financial information system design and implementation	✓	.	
4 (iii)	Book-keeping	✓		
4 (iv)	Broker-dealer services	✓		
4 (v)	Actuarial services	✓		
4 (vi)	Internal audit services	✓		
4 (vii)	Services that the Audit Committee determines.	✓		
4 (viii)	Audit firms shall not hold any share of the company they audit	✓		
5	Subsidiary Company:			
5 (i)	Composition of the Board of Directors			N/A
5 (ii)	At least 1 (one) independent director to the subsidiary company			N/A
5 (iii)	Submission of Minutes to the holding company			N/A
5 (iv)	Review of Minutes by the holding company			N/A
5 (v)	Review of Financial Statement by the holding company			N/A
6	Duties of Chief Executive Officer and Chief Financial Officer:			
6 (i) a)	Reviewed the materiality untrue of the financial statement.	✓		
6 (i) b)	Reviewed about compliance of the accounting standard	✓		
6 (ii)	Reviewed about fraudulent, illegal or violation of the company's code of conduct	✓		
7	Reporting and compliance of Corporate Governance:			
7 (i)	Obtain certificate about compliance of conditions of Corporate Governance Guidelines	✓		
7 (ii)	Annexure attached in the director's report	✓		

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B (3rd floor), Tejgaon 1/A
Dhaka-1208, Bangladesh

PROXY FORM

I/We..... of.....
..... being a member of MIRACLE INDUSTRIES LIMITED hereby appoint Mr./Mrs./Ms.
..... of.....
..... who is also a member of MIRACLE INDUSTRIES LIMITED as
my/our proxy to attend and vote for me/us and on my/our behalf at the 18TH ANNUAL GENERAL MEETING of
the Company to be held on Saturday the 22 December, 2012 at 2.30 P.M. at Registered office : Gilarchala, Gila
Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur and at any adjournment thereof.

As witness my/our hand this day of December 2012

.....
(Signature of Proxy)
Folio/BOID No.....
Dated :.....

REVENUE
STAMP
(TK. 20.00)

.....
(Signature of the Shareholder)
Register Folio/BOID No:.....
Dated :.....

.....
(Signature of the Witness)

NOTE :

NOTE: A member entitled to attend and vote at the General meeting may appoint another member of the Company as a proxy to attend and vote in his/her stead. The proxy form duly stamped and signed, must be deposited at the Company's Corporate Office (Share Department) not later than 48 hours before the time appointed for the meeting. In default, forms of proxy will not be treated as valid.

.....
Signature Verified

.....
Authorised Signatory

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

113/B (3rd floor), Tejgaon 1/A
Dhaka-1208, Bangladesh

ATTENDANCE SLIP

I hereby record my attendance at the 18TH ANNUAL GENERAL MEETING being held on Saturday the 22 December 2012 at the Registered Office: Gilarchala, Gila Beraid (1 No. C&B Bazar, Master Bari), Sreepur, Gazipur.

Name of Member/Proxy.....
Register Folio/BOID No.....

.....
Signature

N.B.

1. Please note that AGM can only be attended by the honorable Shareholders or properly constituted proxy. Therefore, any friend or children accompanying with honorable shareholders or proxy cannot be allowed into the meeting.

Please present this Slip at the reception Desk.



LOCAL SPINNING MILLS LTD.
KALKA, MYMENSING

IMPRESSIVE TEXTILE MILLS LTD.
KAFECO

SEVEN HORSE
CEMENT

হারপিক

RECKITT
BENCKISER

Wheel

GREY PORTLAND

এরোম্যাটিক
ডিটারজেন্ট পাউডার
AROMAT
DETERGENT POWDER

50 Units X 5

AROMAT

UNITED
COUNTY SPINNING MILLS LTD.
UNIT: 100 PCS
COUNT: 24 PCS
36 KGS.

TO SPINNING LTD
Auto Spliced Cone

NO SINGLE
PCS
36 KGS

হাতক সিলেট কোম্পানি
NEW

Double
Action

VIM

50 X 800 গ্রাম

কল না



LIPTON

RUAY DUST

4000g X 24 Polypacks

250g X 48 Polypacks

KAFECO

GRANULAR UREA

PRIME COMPOSITE MILLS LTD.
EXPORT

SHANHEM SPINNING MILLS LTD.

CHOTTAGOBINDAPUR

CHOTTAGOBINDAPUR
EXPORT QUALITY



৫০ গ্রাম X ২৫০ টি
পলিপ্যাক



25kg
COUNTRY FEEL

MIRACLE INDUSTRIES LIMITED



MIRACLE INDUSTRIES LIMITED

Registered Office: Gilarchala, Gila Beraid, Sreepur, Gazipur
Corporate Office: 113/B (3rd Floor), Tejgaon Industrial Area
Dhaka-1208, Bangladesh.